

B. Alcătuirea dosarului pentru cetățenii din țări terțe (NON-UE)

1.	Anexa 1	Formular de solicitare a evaluării în vederea admiterii, datat și semnat olograf;
2.	Anexa 2	Declarație, datată și semnată olograf;
3.	Anexa 3	Acord privind prelucrarea, procesarea și stocarea datelor și documentelor cu caracter personal, datat și semnat olograf;
4.	Anexa 6	Formular screening, datat și semnat olograf;
5.	CV Europass	CV Europass descărcat în limba programului de studiu (Română, Franceză, Engleză) sau un CV echivalent: http://europass.cedefop.europa.eu/ro/documents/curriculum-vitae/templates-instructions ;
6.	Scrisoarea de motivație	aproximativ 1-2 pagini;
7.	Diploma de Bacalaureat sau echivalentul (conform Anexei 5)	<ul style="list-style-type: none"> • copie și traducere legalizată, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
8.	Foaia matricolă de Bacalaureat sau echivalentul (unde este cazul)	<ul style="list-style-type: none"> • copie și traducere legalizată, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
9.	Foile matricole pentru clasele IX-XII/XIII	<ul style="list-style-type: none"> • copie și traducere legalizată, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
10.	Documentele de studii care permit accesul la studii universitare în țara de origine (conform Anexei 5)	<ul style="list-style-type: none"> • copie și traducere legalizată, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă; <p>De exemplu: Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto din Spania; Panellines Exetaseis – adeverința pentru examenele naționale pentru liceu general din Grecia; Scholastic Aptitude Test (SAT), American College Testing (ACT) sau Advanced Placement Test (APT) din S.U.A., etc.</p>
11.	Certificat de naștere	<ul style="list-style-type: none"> • copie și traducere legalizată, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă; • Dacă numele și prenumele candidatului de pe diploma de bacalaureat nu sunt identice cu numele și prenumele care apar în certificatul său de naștere, candidatul este obligat să depună la dosar o notă explicativă notarială;
12.	Fotocopie după pașaport paginile 1-4.	Valabil minim 6 luni de la data depunerii dosarului. (Nu se acceptă fotocopie după cartea de identitate!)
13.	Certificat de atestare a stării de sănătate a candidatului	<p>Certificatul medical trebuie să fie redactat în limbile română, engleză sau franceză și să cuprindă toate examinările de mai jos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Examenul clinic general, • Examen oftalmologic, • Examen O.R.L., • Examen neurologic, • Examen psihiatric. <p>Certificatul trebuie să fie eliberat în ultimele 6 luni, să cuprindă informații despre eventuale afecțiuni cronice ale candidatului, să fie semnat și parafat de către medicul de familie sau medicii specialiști care au consultat candidatul și să aibă ștampila unității sanitare care eliberează actul medical.</p>
14.	Certificat psihologic	Examenul psihologic este obligatoriu pentru candidații Facultății de Medicină și candidații Facultății de Medicină Dentară.

		<p>Se recomandă unul dintre următoarele teste a căror prezență constituie un avantaj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • NEO Personality Inventory Revised - NEO PI R / Inventaire de personnalité révisé NEO PIR ; • Young Schema Questionnaire, short form (YSQ-S1 or YSQ-S3); /Questionnaire abrégé des schémas de Young (YSQ-S1 ou YSQ-S3) . <p>Certificatul trebuie să fie eliberat în ultimele 6 luni, să fie semnat și parafat de către psihologul care a testat candidatul.</p> <p>Universitatea oferă posibilitatea de a efectua testarea psihologică online. Candidații interesați pot trimite un email pentru programare d-nei prof. dr. Codruța Popescu pe adresa de e-mail: psychology@elearn.umfcluj.ro .</p>
15.	Dovada certificării lingvistice minim B2	Vezi secțiunea „Cum se atestă competența lingvistică?”
16.	Cererea tip pentru obținerea Scrisorii de Acceptare la studii	<p>Documentul tipizat poate fi descărcat de la adresa: http://www.umfcluj.ro/images/fisiere/studinternazionali/2020/Anexa_2_Cerere.docx</p> <p>Vă rugăm să atașați la cererea completată, înainte de scanare, o poză cu dimensiunile de 2,5/3,5 cm.</p>
17.	Dovada achitării taxei	Dovada achitării taxei nerambursabile de verificare a dosarului se încarcă pe platformă.

*Dacă documentul original este emis în limba română, engleză sau franceză, **este obligatorie 1 copie a documentului original, legalizată de către autoritățile competente din țara emitentă.**

Dacă documentul original este redactat în alte limbi decât cele de mai sus, **este obligatorie traducerea în limba română, engleză sau franceză, a documentului original, legalizată notarial de către autoritățile competente din țara emitentă.**