

DIRECȚIA RESURSE UMANE

400012 Cluj-Napoca, România
str. V. Babeș nr 8, et. 2
Tel: +40-264-597256, +40-264-406825, +40-264-406827
Fax: +40-264-597257
E-mail: resurse@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Nr. 3269/06.02.2026

ANUNȚ CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI UNIC CONTRACTUAL VACANT DE DIRECTOR, STUDII SUPERIOARE, GRAD II, COD COR 112019

Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca organizează concurs pentru ocuparea postului unic contractual vacant de:

DIRECTOR LA DIRECTIA STRATEGIE, JURIDIC ȘI RELATII CU COMUNITATEA pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă Nivel studii: SUPERIOARE

Concursul se va desfășura în conformitate cu:

- HG nr. 1336/28.10.2022 - Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

Concursul se va desfășura la sediul Universității, str. Victor Babeș nr. 8, astfel:

- **04.03.2026 ora 10:00 - proba suplimentară** - testarea abilităților de utilizare a calculatorului (Microsoft Office).
- **06.03.2026, ora 10:00 - proba scrisă;**
- **10.03.2026, ora 10:00 - interviul.**

I. Cerințe principale:

- Studii superioare juridice, absolvite cu diplomă de licență;
- Experiință profesională relevantă de minim 20 ani în domeniul juridic;
- Cunoștințe de legislație aplicabilă;
- Abilități manageriale și de gândire strategică;
- Experiință în reprezentarea instituțiilor publice în instanță.



II. Documentele solicitate pentru întocmirea dosarului:

Dosarul de concurs va cuprinde:

1. Formular de înscriere la concurs - se poate accesa pe site-ul www.umfcluj.ro din secțiunea Concursuri Publice - Documente necesare dosarului de concurs - personal didactic auxiliar și nedidactic (<http://www.umfcluj.ro/component/content/article/8-ro/659-occoncpersaux?Itemid=216>);
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
3. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
4. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
5. Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă;
6. Experiența profesională de minim 20 de ani în domeniul juridic va fi dovedită prin adeverințe/înscrisuri emise de angajatorii/autoritățile la care candidatul a prestat muncă în acest domeniu;
7. Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
9. Înscrierea la concursul de ocupare a unui post didactic de predare sau didactic auxiliar în învățământul superior este condiționată de prezentarea certificatului medical eliberat de către medicul specialist de medicina muncii în baza avizului medical emis de către medicul specialist psihiatru și a adeverinței medicale eliberate de către medicul de familie.
10. Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la [art. 1 alin. \(2\) din Legea nr. 118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
11. Recomandare de la un fost angajator;
12. Curriculum vitae model european.

Actele prevăzute la punctele 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 și 11 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, la prima probă de concurs. Neprezentarea acestora atrage eliminarea din concurs a candidaților

Dosarele care nu îndeplinesc condițiile de participare și care nu conțin documentele solicitate vor fi respinse în cadrul selecției de dosare, care se va organiza de către Comisia de concurs.



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

- Perioada de depunere a dosarelor de concurs: 12.02.2026 - 25.02.2026, între orele 8:30-15:30, online la adresa de e-mail recrutare@elearn.umfcluj.ro.
- Data limită de depunere a dosarelor este 25.02.2026, ora 15:30.
- Selecția dosarelor va avea loc în data de 26.02.2026-27.02.2026;
Afișare rezultate selecție dosare: 27.02.2026.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor candidații nemulțumiți pot depune contestație, în cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului.

Afișare rezultate contestație selecție dosare 02.03.2026.

III. Cerințe generale privind participarea la concurs:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

1. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
5. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
6. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
7. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
8. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

IV. Cerințe specifice pentru ocuparea postului:

- Studii superioare juridice, absolvite cu diplomă de licență;
- Experiență profesională relevantă de minim 20 ani în domeniul juridic;
- Cunoștințe de legislație aplicabilă;
- Abilități manageriale și de gândire strategică;
- Experiență în reprezentarea instituțiilor publice în instanță.

V. Probele de concurs:

Etapele concursului:

Selectia dosarelor: 26.02.2026-27.02.2026.

Afișare rezultate selecție dosare: 27.02.2026.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor candidații nemulțumiți pot depune contestație, în cel mult **o zi lucrătoare** de la data afișării rezultatului.

Afișare rezultate contestație selecție dosare 02.03.2026.

Proba suplimentară: va avea loc în data de 04.03.2026, ora 10:00, la sediul Universității, str. Victor Babeș nr. 8, Cluj-Napoca - testarea abilităților de utilizare a calculatorului (Microsoft Office).

Pentru a promova proba suplimentară, candidații trebuie să obțină minim 70 de puncte.

Afișare rezultate proba suplimentară: 04.03.2026.

După afișarea rezultatelor obținute la proba suplimentară, candidații nemulțumiți pot depune contestație, în cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului.

Afișare rezultate contestație probă suplimentară: 05.03.2026.

La proba scrisă vor participa candidații care au obținut minim 70 de puncte la proba suplimentară.

Proba scrisă: va avea loc în data de 06.03.2026, ora 10:00, la sediul Universității, str. Victor Babeș nr. 8, Cluj-Napoca.

Afișare rezultate proba scrisă: 06.03.2026

După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă, candidații nemulțumiți pot depune contestație, în cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului.

Afișare rezultate contestație probă scrisă: 09.03.2026.

La proba de interviu vor participa candidații care au obținut minim 70 de puncte la proba scrisă.

Interviul va avea loc în data de 10.03.2026, ora 10:00, la sediul Universității, str. Victor Babeș nr. 8, Cluj-Napoca.

Afișare rezultate interviu: 10.03.2026.



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

După afișarea rezultatelor obținute la proba de interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație, în cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului.

Afișare rezultate contestație probă de interviu: 11.03.2026.

Afișare rezultate finale: 12.03.2026 la sediul instituției - str. Victor Babeș nr. 8, avizier - etaj II și pe pagina de internet a instituției.

• Informații se pot obține la nr. de tel 0264-597256, int. 2164 și/sau la adresa de e-mail recrutare@elearn.umfcluj.ro Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca.

**BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA
PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A POSTULUI UNIC CONTRACTUAL VACANT DE
DIRECTOR , STUDII SUPERIOARE, GRAD II LA DIRECȚIA STRATEGIE, JURIDIC ȘI
RELAȚII CU COMUNITATEA**

1. Legea nr. 199/2023 - Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare
 - Domeniul de aplicare
 - Principii
 - Contractul individual de muncă
 - Modificare CIM
 - Încheiere CIM
 - Clauze CIM
 - Drepturi și obligații salariat/angajator
3. Legea nr. 500 /2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
4. Codul fiscal din 8 septembrie 2015 (Legea nr. 227/2015), cu modificările și completările ulterioare
5. Codul civil din 17 iulie 2009 (Legea nr. 287/2009), cu modificările și completările ulterioare
 - Contractul de locațiune - integral
 - Contractul de antrepriză - integral
 - Contractul de depozit – integral
6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
 - Paragraful 4 Excepții specifice pentru contractele de servicii



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

- Capitolul II Reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de atribuire, Secțiunea 1 Operatori economici
 - Secțiunea a 4-a Reguli de evitare a conflictului de interese
 - Paragraful 4 Negocierea competitivă
7. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
 - Capitolul II Planificarea și pregătirea realizării achiziției publice, Secțiunea 1 Etapele procesului de achiziție publică
 - Capitolul II Secțiunea a 2-a Estimarea valorii achiziției publice și alegerea modalității de atribuire
 - Secțiunea a 4-a Documentația de atribuire Paragraful 1 Considerații generale, Paragraful 2 Stabilirea criteriilor de calificare și a criteriilor de selecție, Paragraful 5 Garanția de bună execuție
 - Secțiunea a 2-a Reguli generale de participare la procedura de atribuire, Secțiunea a 4-a Reguli de publicitate și transparență
 8. Legea 319/2006 - a sănătății și securității în muncă, cu modificările și completările ulterioare
 9. ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
 10. Carta Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca
 11. Regulamentul intern al Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca