

ȘCOALA DOCTORALĂ

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406839
+40-264-597256 int. 2113, 2123
Fax: +40-264-597257
E-mail: sd@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

nr. _____ din 1 octombrie 2025

Art. 1. TEMEIUL JURIDIC: Legea 287/2009 (Noul Cod Civil, art. 1166), Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 3.018/2025 privind aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor, Ordinul ministrului educației nr. 3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului educației nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul propriu privind studiile universitare de doctorat, Carta Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca.

Art. 2. PĂRȚILE CONTRACTULUI

2.1. Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu”, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Victor Babeș, nr. 8, județul Cluj, în calitate de instituție de învățământ superior de stat acreditată, aflată în coordonarea M.E.C., Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (I.O.S.U.D.), denumită în continuare **I.O.S.U.D. (Universitate)** și reprezentată de către rector, Prof.dr. Anca-Dana Buzoianu,

2.2. Student-doctorand d-l/d-na se identifică cu actul de identitate BI/CI seria, nr....., CNP□□□□□□□□□□□□□□□□, domiciliat(ă) în, str....., nr....., bl....., scară....., et....., ap....., județul, născut(ă) la data de....., înmatriculat în calitate de student-doctorand cu frecvență, cu bursă □, cu frecvență redusă, buget □, cu frecvență redusă, cu taxă□ la Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca, în domeniul fundamentul Științe biologice și biomedicale, domeniul.....

și

2.3. D-l/D-na..... în calitate de **conducător de doctorat** al doctorandului, membru al Școlii Doctorale a I.O.S.U.D.

Art. 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract are ca obiect derularea activităților din ciclul studiilor universitare de doctorat ȘTIINȚIFIC, reglementând raporturile dintre Universitate, doctorand și conducătorul de doctorat, cu privire la drepturile și obligațiile părților semnatare, în concordanță cu legislația în vigoare.

3.2. Studiile universitare de doctorat reprezintă al III-lea ciclu de studii universitare care permite dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul național al calificărilor (CNC) și din Clasificarea Internațională Standard a Educației (ISCED).

3.3. Doctoratul științific este tipul programului de studii universitare de doctorat care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice, organizat la forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă.



3.4. Programele de studii universitare de doctorat organizate la forma de învățământ cu frecvență sunt cu bursă. Programele de studii universitare de doctorat organizate la forma de învățământ cu frecvență redusă sunt fără bursă.

3.5. Obligațiile referitoare la frecvență și frecvență redusă sunt stabilite de către Senatul universitar, la propunerea CSUD, după cum urmează: pentru forma cu frecvență, cu bursă: 20 de ore/săptămână, pentru forma cu frecvență redusă, buget: 32 ore/lună, pentru forma cu taxă: 32 ore/lună. La aceste forme se organizează anual admitere, în condițiile legii, atât pentru locurile bugetate, cât și pentru cele în regim cu taxă sau finanțate din alte surse legal constituite.

3.6. Doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare.

Art. 4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 4 ani universitari, cu începere din anul universitar 2025/2026, până în anul universitar 2028/2029, inclusiv.

4.2. În situații speciale, durata poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu taxă, indiferent de forma la care studentul-doctorand a fost înmatriculat, în condițiile prevăzute de lege și de regulamentul intern.

4.3. Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe pe motive temeinice, cu aprobarea **Consiliului Școlii Doctorale UMF „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca**, iar contractul se prelungește corespunzător perioadei de întrerupere printr-un act adițional.

4.4. Durata contractului poate fi redusă cu un an, la solicitarea doctorandului, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea senatului universitar. În cazul în care studentul-doctorand finalizează și susține teza de doctorat mai devreme de 4 ani, se aplică prevederile art. 12, alin (12.2.) al prezentului contract.

Art. 5.TEMA DE CERCETARE ALEASĂ

5.1. Comisia de îndrumare și integritate academică este formată din trei membri, din domeniul tezei de doctorat, dintre care cel puțin unul își desfășoară activitatea în afara IOSUDIH.

Art. 6. LIMBA ÎN CARE SE ORGANIZEAZĂ PROGRAMUL DE STUDIU: limba română.

Limba în care se redactează teza _____/limba în care se susține teza _____

Art. 7. TERMENUL DE FINALIZARE A TEZEI DE DOCTORAT _____

Art. 8.

a) **NORMA ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE ȘI/SAU DIDACTICE, CONFORM ÎNCADRĂRII (vezi art. 3, alin. 3.5.)** _____

b) **CUANTUMUL ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE** pe care studentul-doctorand le desfășoară și perioada în care se desfășoară acestea _____

Art. 9. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

9.1. Drepturile I.O.S.U.D. – UMF „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca

a) să stabilească condițiile de înmatriculare, școlarizare, întrerupere, prelungire, exmatriculare a studentului-doctorand, conform Legii nr. 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului ministrului educației nr. 3020/2024 pentru aprobarea



Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat și a Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;

- b) să supravegheze și să urmărească modul în care studentul-doctorand își îndeplinește obligațiile și îndatoririle;
- c) să ia măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al instituției;
- d) să stabilească modul de încasare și termenele de achitare a taxelor de școlarizare și a penalităților în caz de neachitare a acestora;
- e) schimbarea conducătorului de doctorat;
- f) să utilizeze sistemul de credite transferabile în cadrul programului de studii universitare de doctorat, pentru a evidenția rezultatele formării;
- g) să emită decizii de exmatriculare pentru studenții doctoranzi care nu au achitat taxele de studii în termenele și în condițiile stabilite sau pentru studenții doctoranzi care nu au finalizat studiile universitare de doctorat în termenele prevăzute în prezentul contract și în actele adiționale;
- h) să afișeze pe paginile de internet ale universității rezumatul, data, locul, ora și comisia de susținere a tezei de doctorat depus de către studentul-doctorand la IOSUD în vederea susținerii publice a tezei de doctorat;
- i) să informeze studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și să verifice respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat, respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat și etica experimentelor pe organisme vii;
- j) să ia măsuri de sancționare a conducătorului de doctorat dacă încetarea raporturilor de coordonare a unui student-doctorand se produce din vina exclusivă a conducătorului de doctorat.

9.2. Obligațiile I.O.S.U.D. – UMF „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca

- a) să organizeze studiile universitare de doctorat, respectiv totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat, program care cuprinde totalitatea activităților de proiectare, organizare, predare, conducere și realizare efectivă a învățării, aplicare practică, cercetare și evaluare care conduc la o calificare universitară de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC;
- b) să presteze servicii de instruire a studentului-doctorand prin Școala Doctorală;
- c) asigure condiții adecvate de studiu și cercetare, prin punerea la dispoziția studentului-doctorand a infrastructurii de care dispune Universitatea pentru documentare și cercetare;
- d) să organizeze susținerea publică a tezei de doctorat;
- e) să nu facă distincție, în organizarea formațiilor de studiu, între studenții-doctoranzi admiși pe locurile bugetate și cei admiși pe locurile cu taxă;
- f) nu face distincție, în ceea ce privește calitatea pregătirii pe parcursul studiilor universitare de doctorat, între studenții-doctoranzi admiși la diferitele forme de învățământ și de finanțare;
- g) să mențină cuantumul taxelor referitoare la studiile universitare de doctorat, stabilite și anunțate anterior admiterii doctorandului la studiile universitare de doctorat, atâta timp cât cadrul legal și economic în care au fost stabilite aceste taxe nu se modifică;
- h) să garanteze transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat.

9.3. Drepturile studentului-doctorand:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiilor de îndrumare și integritate academică;
- b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor Regulamentului Școlii Doctorale;
- d) să acceseze și să utilizeze infrastructura de cercetare a IOSUD, incluzând logistica, centrele de documentare, bibliotecile (inclusiv baze de date internaționale) și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;



- e) să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD, fiind încurajate și sprijinite inițiativele cu caracter interdisciplinar;
- g) să fie integrați în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD, inclusiv prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;
- h) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- i) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul în care și-a ales teza de doctorat;
- j) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD;
- k) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;
- l) să beneficieze de serviciile-suport pentru studenți, existente la nivelul instituțiilor de învățământ superior, inclusiv de cele pentru cazare și cantină;
- m) studenții-doctoranzi pot fi încadrați de IOSUD ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, după caz, pe perioadă determinată, în urma unui concurs;
- n) să obțină, în condițiile legii, burse de doctorat, conform Regulamentului Universității de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;
- o) să beneficieze, la cerere, pentru motive temeinice de întreruperi, prelungire, schimbarea conducătorului de doctorat, schimbarea comisiei de îndrumare și integritate academică, schimbarea temei de doctorat, schimbarea titlului tezei de doctorat, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea Consiliului Școlii Doctorale în conformitate cu Regulamentul Instituțional. La cererea motivată a studentului-doctorand, Consiliul Școlii Doctorale decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;
- p) să desfășoare pregătirea doctoratului în cotelă, în baza unui acord încheiat și semnat de părțile implicate, potrivit legii;
- q) să primească titlul și diploma de doctor în domeniul științific în care a fost înmatriculat ca student-doctorand, în condițiile legii.

9.4. Obligațiile studentului-doctorand:

9.4.1. Obligații comune tuturor studenților-doctoranzi:

- a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b) să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat;
- c) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare și integritate academică ori de câte ori i se solicită;
- d) să evalueze conducătorul de doctorat la finalizarea studiilor doctorale;
- e) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- f) să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngrădită libertatea academică;
- g) să respecte politicile de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică;
- h) să desfășoare activitățile prevăzute în Planul individual al activității în cadrul programului de doctorat;
- i) să depună, înainte de susținerea tezei de doctorat, o copie a acordului comisiei de etică a UMF „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca, pentru desfășurarea studiilor, acolo unde este cazul;
- j) să respecte cerința ca teza de doctorat să conțină în secțiunea *Contribuții personale* minim 3 studii;



- k) să respecte cerința ca teza de doctorat să aibă, acolo unde este posibil, o componentă de cercetare fundamentală sau translațională;
- l) să respecte măsurile de securitate și sănătate a muncii în unitate;
- m) să realizeze la termene toate activitățile;
- n) să finalizeze teza de doctorat în termenul legal;
- o) să publice, ca **prim-autor, cel puțin trei articole științifice**, care să conțină rezultate din conținutul tezei, în reviste cu factor de impact indexate în Web of Science Core Collection;
 - articolele specificate la lit. o) trebuie să fie de tipul Article sau Review;
 - minimum două dintre articolele specificate la lit. o) trebuie să fie de tip Article.

Nu se vor lua în considerare articolele în care doctorandul are calitatea de share first authorship, autor corespondent, autor cu drepturi egale/autor cu contribuții egale cu primul autor sau cu autorul corespondent, "co-first author", co-corresponding author sau ultim autor.

Prin lucrare științifică publicată se înțelege articolul apărut în revistă sau care are acordat "Digital Object Identifier (DOI)".

- doctoranzii vor menționa obligatoriu în publicațiile de la aliniatul o) afilierea instituțională UMF „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca, respectiv:

Dept. of.....(se trece disciplina), "Iuliu Hațieganu" University of Medicine and Pharmacy, Cluj-Napoca, Romania

La disciplinele clinice/ Clinicile de Medicină Internă, Chirurgie, ATI, Obstetrică-Ginecologie se va trece:

1st, 2nd Dept. of Internal Medicine, Dept. of ...

9.4.2. Obligații specifice studenților-doctoranzicu taxă:

- a) achită taxa anuală de studii stabilită de către Universitate, în conformitate cu Regulamentul în vigoare, suportând consecințele care decurg din neachitarea în termen a acestora;
- b) nu va solicita restituirea taxelor achitate, în cazul retragerii de la studii, al exmatriculării sau al transferării la alte instituții organizatoare de studii universitare de doctorat, ori în cazul glisării pe un loc bugetat;
- c) achită taxa de susținere publică a tezei de doctorat odată cu depunerea documentelor necesare declanșării procedurii de susținere publică a tezei de doctorat.

9.5. Drepturile conducătorului de doctorat: decurg din Ordinul ministrului educației nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, din Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, precum și din contractul său de muncă.

- a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- b) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- c) dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, respectiv comisia de doctorat;
- d) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- e) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- f) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- g) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;



- h) dreptul de a solicita motivat Consiliului Școlii Doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- i) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- j) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament;
- k) dreptul de a colabora în formă de cotutelă la realizarea de mobilități doctorale și de cercetare științifică.

9.5.1. Obligațiile conducătorului de doctorat:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să propună temele de cercetare;
- c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- g) să întocmească Planul individual împreună cu studentul-doctorand și să îl supună aprobării Consiliului Școlii Doctorale al UMF „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca;
- h) să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

9.6. Sesizările și solicitările care au legătură cu studiile universitare de doctorat se depun la Secretariatul Școlii Doctorale.

Art. 10. FINANȚARE

10.1. Finanțarea studiilor se va face:

- de la bugetul de stat, pe o perioadă de 4 ani (pentru doctoranzii în regim de finanțare de la buget);
cuantumul bursei, pentru doctoranzii cu frecvență, cu bursă, se stabilește de către MEC la începutul fiecărui an universitar;
- din alte surse de venit (pentru doctoranzii cu frecvență redusă în regim cu taxă);
cuantumul taxei este de 12000 lei/an.

10.2. Doctorandul cu taxă este obligat să-și achite taxele conform Anexei taxă. Universitatea își rezervă dreptul, pentru o perioadă de **60 zile**, să perceapă penalizări în cuantum de **0,1%/zi de întârziere**, după care se va comunica exmatricularea. Reînmatricularea se va face prin achitarea taxelor de școlarizare, a penalizării și a unei taxe de reînmatriculare în sumă de 1000 lei.

10.3. Doctorandul înmatriculat pe locurile finanțate de la bugetul de stat care se retrage de la studii va putea să reia ciclul de doctorat doar în regim de finanțare cu taxă.

10.4. Anexa taxă – devine anexă la prezentul contract.

Art. 11. FINALIZAREA PROGRAMULUI DE STUDII

11.1. Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat;

11.2. Teza de doctorat trebuie să fie în formatul-tip al tezei de doctorat impus de IOSUD;



- 11.3.** Teza trebuie să respecte standardele de etică și deontologie aplicabile la nivelul IOSUD;
- 11.4.** Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat;
- 11.5.** Teza de doctorat este un document public, numele și prenumele titularului tezei de doctorat, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și datele de identificare ale IOSUD fiind de asemenea informații publice;
- 11.6.** Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în aceasta;
- 11.7.** Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu avizul conducătorului de doctorat până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice;
- 11.8.** IOSUD are obligația ca înaintea susținerii publice a tezei de doctorat să verifice teza de doctorat prin intermediul unui program informatic de depistare a similitudinilor. Verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul național privind redactarea tezelor de doctorat, elaborat de către Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU). Rezultatele analizei vor fi puse la dispoziția studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat și a comisiei de doctorat;
- 11.9.** Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea etapelor prevăzute în Regulamentul Școlii Doctorale UMFIIH.

Art. 12. MODIFICAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1.** Modificarea prezentului contract se poate face prin acordul părților. Contractul se modifică de drept în cazul modificării legislației referitoare la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat prin act adițional.
- 12.2.** Contractul poate înceta prin acordul părților. În cazul în care studentul-doctorand finalizează și susține teza de doctorat mai devreme de 4 ani, efectele prezentului contract încetează de la acea dată.
- 12.3.** Contractul încetează prin voința unilaterală a studentului-doctorand când acesta solicită retragerea de la studiile universitare de doctorat din Universitate sau transferul la o altă instituție organizatoare de doctorat.
- 12.4.** Contractul se reziliază de drept, fie prin exmatricularea studentului-doctorand, fie în situația în care studentul-doctorand nu respectă obligațiile și condițiile din prezentul contract:
- în primul caz, rezilierea se produce datorită exmatriculării;
 - în cel de-al doilea caz, rezilierea se produce datorită nerespectării prevederilor contractului de către studentul-doctorand, fără a fi nevoie de o punere în întârziere sau de o altă formalitate, ori de intervenția instanței de judecată.

Art. 13. LITIGII

- 13.1.** Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă;
- 13.2.** În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Art.14. CLAUZE FINALE

- 14.1.** Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat, respectând procedura de susținere descrisă în Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat (OM Nr. 3020/08.01.2024).
- 14.2.** Calitatea de student-doctorand încetează la finalizarea programului de studii (aici fiind incluse și perioadele de prelungire), la emiterea dispoziției de exmatriculare sau în cazurile prevăzute la art. 12, alin. (12.2-12.4.).
- 14.3.** Calitatea de student doctorand se pierde pe perioada întreruperilor.
- 14.4.** Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între parteneri.
- 14.5.** Prezentul contract reprezintă voința părților.



14.6. Evidența încasărilor privind taxele din cadrul doctoratului se face de către Direcția economică. Doctorandul are obligația de a prezenta, la cerere, copii după chitanțele care atestă că a achitat taxele școlare.

14.7. Conform prevederilor legale în vigoare:

- dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală rămâne publică și va putea fi accesată liber pe platforma gestionată de UEFISCDI, inclusiv după emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor; tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor;

- dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, timp în care teza de doctorat, în format digital, devine inaccesibilă publicului. După expirarea termenului de grație, în cazul în care în platforma gestionată de UEFISCDI nu a fost încărcată nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine automat liber accesibil, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor;

- după publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link către publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională gestionată de UEFISCDI.

14.8. Prin semnarea acestui contract, studentul-doctorand își exprimă, în mod expres, consimțământul, ca Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca să colecteze, să prelucreze și să stocheze, datele sale cu caracter personal, în conformitate cu art. 6 din Regulamentul (UE) 2016/679.

14.9. Presentul contract se completează cu prevederile Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca.

14.10. Prin semnarea prezentului contract, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat declară că a luat la cunoștință de conținutul tuturor regulamentelor, metodologiilor, normelor de disciplină, normelor de etică și deontologie universitară și a altor documente cu caracter normativ din cadrul UMF IH.

14.11. Presentul contract a fost încheiat astăzi, 01.10.2025, într-un număr de 3 exemplare, pentru fiecare parte câte un exemplar, fiind semnat de:

RECTOR,

Prof.dr. AncaDana Buzoianu

Semnătura.....

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

Nume și prenume _____

Semnătura.....

Director Școala Doctorală

Prof.dr. Dana Pop

Semnătura.....

STUDENT-DOCTORAND

Nume și prenume _____

Semnătura.....

Serviciul juridic,

Ovidiu Andrieș

Semnătura.....



ANEXA TAXE

TAXE DOCTORAT an universitar 2025-2026

Taxele pentru doctoranzi se plătesc integral sau în două tranșe egale, până la data scadentă:

Pentru doctoranzii înmatriculați în anii 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025

Rata I - 10 octombrie 2025, cu excepția doctoranzilor admiși în sesiunea septembrie 2025, care vor achita prima rată până la data de 29.09.2025

Rata II - 9 aprilie 2026

Universitatea își rezervă dreptul, pentru o perioadă de **60 zile**, să perceapă penalizări în cuantum de **0,1%/zi de întârziere**, după care se va comunica exmatricularea. Reînmatricularea se va face prin achitarea taxelor de școlarizare, a penalizării și a unei taxe de reînmatriculare în sumă de 1000 lei.

1.	Taxă doctorat cu frecvență, admiși 2020, 2021, 2022	10000 RON/an (2000 RON/an pt. cadrele didactice* și nedidactice, angajați ai UMF Cluj)
2.	Taxă doctorat cu frecvență redusă, admiși 2020, 2021, 2022	5000 RON/an (2000 RON/an pt. cadrele didactice* și nedidactice, angajați ai UMF Cluj)
3.	Taxă doctorat cu frecvență, admiși 2023 și cu frecvență redusă 2024 și 2025	12000 RON/an (2000 RON/an pt. cadrele didactice* și nedidactice, angajați ai UMF Cluj)
4.	Taxă doctorat cu frecvență redusă, admiși 2023	10000 RON/an (2000 RON/an pt. cadrele didactice* și nedidactice, angajați ai UMF Cluj)
5.	Taxă doctorat (cu frecvență/frecvență redusă) doctoranzi nonUE	7000 Euro/an
6.	Taxă pt. susținerea tezei de doctorat pt. doctoranzii înmatriculați la o formă de doctorat cu plată (cu frecvență sau cu frecvență redusă)	2100 RON
7.	Taxa de susținere a tezei de doctorat pentru doctoranzii non UE înmatriculați la doctorat cu taxă - Cont Propriu Valutar (CPV)	1000 Euro
8.	Taxe procesare dosar: ● candidați angajați ai UMF "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca ● candidați rezidenți ● absolvenți UMF Cluj promoția 2025	100 RON 100 RON 100 RON



	● alte categorii de candidați	500 RON
9.	Taxă pentru obținerea atestatului de limbă străină la doctorat	150 RON
10.	Penalizări pentru neplata la timp a taxei de doctorat	0,1% /zi de întârziere (pentru 60 de zile)
11.	Retragerea de la doctorat finanțat de la bugetul de stat (fără bursă)	2000 RON
12.	Retragerea de la doctorat finanțat de la bugetul de stat (cu bursă)	4500 RON
13.	Taxă pentru doctoranzii care beneficiază de prelungirea stagiului de doctorat (la propunerea conducătorului, cu aprobarea senatului UMF)	12000 RON/an (se achită astfel: - 1000 RON/lună, până în data de 5 a lunii curente, pentru luna anterioară, cu o penalizare de 0,1% /zi de întârziere (pentru 60 de zile). Taxa se achită până inclusiv în luna în care teza trece de Consiliul Școlii Doctorale. - pentru cele 90 de zile în care teza este în transparență publică pe platforma UEFISCDI nu se achită taxă. - studenții-doctoranzi care, după perioada în care teza a stat 90 zile pe platforma UEFISCDI, au primit aviz nefavorabil și reiau procedura, vor achita o taxă lunară de 1000 RON/lună, până când teza este repusă în transparență publică. Pentru doctoranzii în prelungire cadre didactice* și nedidactice, angajați ai UMF Cluj: - 2000 RON/an (se achită în tranșe lunare, după modelul de mai sus)

*prin cadre didactice înțelegem asistenții universitari angajați pe perioadă determinată de 5 ani (NU plata cu ora)

**Am luat la cunoștință,
Student-doctorand**

Nume și prenume _____

Semnătura.....