



Nr. Înreg. 12945 / 23.05.2025

ANUNȚ CONCURS

PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE

Expert achiziții publice -1 poziție
Responsabil financiar -1 poziție
Responsabil tehnic- raportare -1 poziție

ÎN CADRUL PROIECTULUI Program Sănătate cu titlul "*Dezvoltarea cercetării genomice în România (ROGEN)*", Contract de finanțare nr. 96006 / 17.12.2024, cod SMIS- 324809

Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj Napoca organizează:

- în baza Notei justificative nr. 12943/23.05.2025 aprobată de către conducerea universității, privind scoaterea la concurs a posturilor în afara organigramei, în cadrul proiectului "*Dezvoltarea cercetării genomice în România (ROGEN)*".

- în baza Ordinului MEC 3498/06.03.2025 privind aprobarea Procedurii interne de recrutare și selecție a personalului, în vederea angajării pe posturi în afara organigramei, în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile sau din fonduri aferente Mecanismului de Redresare și Reziliență (PLP 21) v3 pentru Universitatea de medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca;

Concursul se va desfășura astfel:

- depunere dosare de concurs în perioada: 27.05.2025-02.06.2025, ora 16.00
- selecția dosarelor în data 03.06.2025
- depunerea și soluționarea contestațiilor referitor la etapa de depunere a dosarelor: 04.06.2025
- interviul în data de 05.06.2025, la Departamentul de Cercetare, Dezvoltare și Inovare, Str. Louis Pasteur nr. 4, etaj 3, ora 9:00
- afișare rezultate interviu: 05.06.2025
- depunerea și soluționarea contestațiilor referitor la etapa interviului: 06.06.2025
- afișare rezultate finale: 10.06.2025

Condiții generale necesare pentru ocuparea posturilor:

- are cetățenia română sau a altor state membre UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- îndeplinește condiții de studii și după caz de vechime sau alte cerințe specifice postului;
- nu a fost condamnat pentru săvârșirea vreunei infracțiuni.

1. Expert achiziții publice

Condiții specifice:

Studii superioare în domeniul tehnic / economic / științe sociale / chimie fizică / biologie minim 3 ani
Experiență generală relevantă în domeniul achizițiilor publice minim 3 ani

Activități în cadrul proiectului:

- Planificarea/ pregătirea achizițiilor inclusiv consultarea pieței
- Organizarea procedurilor de achiziții și atribuirea contractelor
- Executarea și monitorizarea implementării contractelor de achiziție publică
- Elaborează programul de achiziții la nivel de proiect
- Urmărește întocmirea documentelor aferente recepției produselor și serviciilor și ține legătura cu furnizorii/prestatorii de produse/servicii
- Participă în calitate de membru în comisiile de recepție a produselor și a serviciilor

Durata contractului: 12 luni

Norma maximă ore/ luna: 8 ore/lună

2. Responsabil financiar

Condiții specifice:

Studii superioare în domeniul economic minim 3 ani

Experiență generală relevantă în domeniul managementului financiar al proiectelor europene minim 3 ani

Activități în cadrul proiectului:

- Asigură managementul financiar al proiectului cu respectarea legislației în vigoare și a instrucțiunilor emise
- Se asigură împreună cu responsabilul de proiect de eligibilitatea cheltuielilor efectuate în cadrul proiectului
- Verifică documentele care stau la baza efectuării cheltuielilor din punctul de vedere al eligibilității/încadrării în buget
- Asigură realizarea documentației financiare și efectuarea corectă/la timp a plăților, controlând destinația sumelor
- Realizează cererile de prefinanțare/ plată/cererile rambursare etc.
- Elaborează răspunsurile la solicitările de clarificări la cererile de rambursare/cererile de prefinanțare/cererilor de plată
- Asigură evidența contabilă a stocurilor, a relațiilor cu terții, a trezoreriei și evidența veniturilor și cheltuielilor
- Întocmește situații și rapoarte financiar-contabile
- Participă la întâlnirile echipei proiectului atunci când este solicitat
- Participă la vizitele de monitorizare efectuate de finanțator
- Efectuează și alte sarcini și activități în vederea implementării în condiții optime a proiectului

Durata contractului: 12 luni

Norma maximă ore/ luna: 8 ore/lună

3. Responsabil tehnic- raportare

Condiții specifice:

Studii superioare în domeniul economic / științe sociale studii europene minim 3 ani

Experiență generală relevantă în domeniul proiectelor europene minim 10 ani

Activități în cadrul proiectului:

- Asigură coordonarea și implementarea corespunzătoare a activităților în conformitate cu proiectul aprobat, prevederile Contractului de finanțare și a procedurilor specifice;
- Coordonează echipa de implementare și echipa de management din punct de vedere tehnic și ține legătura permanent cu responsabilul de proiect
- Colaborează cu echipa de management a coordonatorului de proiect
- Asigură raportarea tehnică și a situațiilor administrative referitoare la activitățile implementate
- Oferă suport în derularea activității financiare a proiectului împreună cu responsabilul financiar al proiectului
- Inițiază și implementează măsuri pentru îmbunătățirea și eficientizarea implementării activităților
- Participă la ședințe ori de câte ori este necesar
- Efectuează alte sarcini și activități cu caracter ocazional în vederea implementării în condiții optime a proiectului

Durata contractului: 12 luni

Norma maximă ore/ luna: 20 ore/lună

În vederea participării la concurs, candidații vor depune dosarele de înscriere până la data de 02.06.2025, ora 16:00, la Departamentul de Cercetare, Dezvoltare și Inovare, Str. Louis Pasteur nr. 4, etaj 3, persoană de contact Hlatca Florina Cătălina.

Conținutul dosarului de candidatură:

- a)** Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- b)** CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
- c)** Copii conform cu originalul a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei);
- d)** Copii certificate pentru conformitate cu originalul ale documentelor de identitate și ale actelor de studii (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei);
- e)** Adeverințe/diplome/certificate în original care atestă efectuarea unor specializări, (originalele sunt necesare pentru certificare);
- f)** Documente justificative care atestă vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor, respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului (ex. adeverințe privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, fișe de post, recomandări, etc), copii conform cu originalul;
- g)** Cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de către candidatul desemnat castigator într-un termen de 10 zile lucratoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție;
- h)** Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i)** Declarație de disponibilitate privind timpul alocat proiectului, pe zi și pe lună;
- j)** Acord privind prelucrarea, procesarea și stocarea datelor cu caracter personal

Calendarul de desfășurare a concursului

Concursul va consta în 2 etape astfel:

- **Etapa 1:** Verificarea eligibilității dosarelor depuse de către candidați. Vor fi analizate toate CV-urile primite și celelalte documentele depuse utilizându-se Grila de recrutare și selecție.

Comisia de selecție va afișa în data de 03.06.2025 rezultatul evaluării dosarelor și programarea probei de interviu pe pagina de web www.umfcluj.ro, cu mențiunea „admis” sau „respins”.

- **Etapa 2:** Interviul.

Verificarea cunoștințelor și/ sau a aptitudinilor candidaților se va realiza prin interviuri individuale. Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de recrutare și selecție în ziua desfășurării acestei probe pe baza criteriilor de evaluare. Punctajul maxim posibil acordat unui candidat va fi de 100 puncte, iar minimul admisibil va fi de 60 puncte.

Rezultatele candidaților la etapa de interviu reprezintă media aritmetică a punctajelor acordate de membrii comisiei și vor fi publicate pe pagina de web www.umfcluj.ro în data de 05.06.2025.

Soluționarea contestațiilor:

Eventualele contestații vor fi depuse în termen de maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor la selecția dosarelor și/ sau a interviului, cu excepția cazului în care intervin zilele de repaus obligatorii (sâmbătă și duminică) sau zile libere legale, situație în care termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare ulterioară publicării. Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia de soluționare a contestațiilor.

Punctajul acordat după contestații rămâne definitiv.

Rezultatul final va fi afișat pe pagina de web www.umfcluj.ro, la data de 10.06.2025.



ACORD
privind prelucrarea, procesarea și stocarea datelor cu caracter personal

conform art. 6 din Regulamentul (UE) 2016/679 (denumit în continuare GDPR)

Subsemnatul/a, legitimat cu CI seria ..., nr., eliberată de către, la data de, CNP, în calitate de candidat la concursul pentru ocuparea postului vacant de la proiectul, Ctr. Nr., organizat de Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca, în perioada 27.05.2025 – 10.06.2025.

prin acest acord îmi exprim, în mod expres, consimțământul, ca Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca să colecteze, să prelucreze și să stocheze, datele mele cu caracter personal, constând în:

a) **Date personale**, respectiv: nume și prenume, serie și număr C.I./pașaport, locul și data eliberării, valabilitate, CNP, data nașterii, sex, locul nașterii, adresa domiciliu, număr telefon, adresă e-mail, starea civilă, situația judiciară (cazier judiciar), starea de sănătate (conform adeverinței eliberate de medicul de familie)

b) **Date referitoare la studii**, respectiv:

- **liceul absolvit**: locul absolvirii, liceul absolvit, anul absolvirii, profilul, durata de studii, forma de învățământ, tipul diplomei obținute, seria și număr diplomă, locul și instituția emitentă, anul emiterii, serie act recunoaștere, nr. foaie matricolă, media la bacalaureat;

- **facultatea și/ sau alte specializări**: locul absolvirii, facultatea absolvită/ master/ doctorat/ cursuri, domeniul, specializarea, anul absolvirii, forma de învățământ, durata de studii, titlul și tipul diplomei obținute, seria și număr diplomă, instituția emitentă, anul emiterii;

c) **Date referitoare la experiența profesională**, respectiv:

- **experiența profesională anterioară**: angajator, funcția ocupată în cadrul instituției/ organizației, nivelul salarial (informații rezultate din copia carnetului de muncă/ adeverințe/ rapoarte REVISAL, depuse la dosarul de concurs)

care sunt oferite de către mine, în mod liber și fără echivoc, în scopul derulării procesului de selecție a dosarelor și a probelor de concurs.

De asemenea, consimt că sunt de acord ca datele mele cu caracter personal costând în nume, prenume, rezultatul obținut la fiecare dintre etapele concursului, să fie afișate pe site-ul oficial al universității (www.umfcluj.ro) și la avizierul instituției.

Confirm ca am fost informat/ă cu privire la prevederile politicii de securitate a datelor cu caracter personal, conforme cu Regulamentul (UE) 2016/679, în cadrul universității.

Nume prenume:

(semnătură)

Data:

Nr. înreg.

Către: Universitatea de Medicina și Farmacie „Iuliu Hațieganu”

C E R E R E

pentru înscriere la concursul de angajare derulat în perioada 27.05.2025 – 10.06.2025 pentru postul de în cadrul proiectului PS Contract nr. 96006 / 17.12.2024, cod SMIS-324809 cu titlul, “*Dezvoltarea cercetării genomice în România (ROGEN)*”,

Subsemnatul/a cu domiciliul în localitatea , str. , nr. , ap. , județul , telefon , posesor al CI, seria , nr. , eliberat de , la data de , vă rog să-mi aprobați înscrierea la concurs pentru ocuparea postului de în cadrul proiectului PS Contract nr. 96006 / 17.12.2024, cod SMIS-324809 cu titlul, “*Dezvoltarea cercetării genomice în România (ROGEN)*”.

Vă mulțumesc.

Semnătura,

Data:

Declarație pe proprie răspundere

Subsemnatul/a,, domiciliat în loc. str., nr. ..., ap. ..., județul, telefon, posesor al CI, seria ..., nr., eliberat de, la data de, CNP, declar pe proprie răspundere că **nu am antecedente penale** care să mă facă incompatibil(ă) pentru ocuparea postului de în cadrul proiectului PS Contract nr. 96006 / 17.12.2024, cod SMIS-324809 cu titlul, "Dezvoltarea cercetării genomice în România (ROGEN)" pentru care mi-am depus candidatura.

Semnătura,

Data

Declaratie

Subsemnatul/a, legitimat cu CI seria ..., nr., eliberată de către, la data de, CNP, declar pe proprie raspundere ca pot sa aloc pentru proiect un numar maxim de .. ore/zi pentru o perioada de 12 luni. Ma angajez ca in cazul in care sunt declarat/a castigator/castigatoare sa informez angajatorul despre alte contracte de munca pe care le am, intr-un termen de 10 zile lucratoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare si selectie, in vederea respectarii prevederilor referitoare la norma maxima de lucru pe zi de 12 ore.

Data:

Semnatura_____