

## Procedură privind decontarea abonamentelor CTP urban pentru studenții înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență din cadrul UMF Cluj-Napoca

Având în vedere dispozițiile Legii 199/2023 a Învățământului superior:

- ✓ Articolul 128, alin.3, „**Studenții înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență în instituțiile de învățământ superior acreditate** beneficiază de tarif redus cu 90% pe mijloacele de transport local în comun, transportul intern auto, cu metroul, precum și pentru transportul intern feroviar la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a și naval, pe tot parcursul anului calendaristic, până la împlinirea vârstei de 30 de ani. Studenții cu unul sau ambii părinți decedați, precum și studenții proveniți din centre de plasament sau care au fost în plasament la familia extinsă, substitutivă sau la asistent maternal, potrivit prevederilor art. 64 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de gratuitate pentru aceste categorii de transport. Normele metodologice privind transportul cu metroul și trenul sunt adoptate prin hotărâre a Guvernului.”
- ✓ Articolul 128, alin. 27, „Sumele decontate în contul acordării facilităților de transport prevăzute la alin. (3) nu pot depăși sumele care corespund efectului financiar net, echivalent cu totalitatea efectelor, pozitive sau negative, ale conformării cu obligația asigurării facilităților de transport asupra costurilor și veniturilor operatorului de transport, potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului.”
- ✓ Articolul 149, alin.3, lit. g) „Sumele alocate de la bugetul Ministerului Educației, pe bază de contract, conform metodologiilor aprobate prin ordin al ministrului educației, la propunerea CNFIS, după caz, cuprind: g) subvenții pentru transportul local în comun al studenților.”
- ✓ Articolul 13, alin. (3) din Ordinul nr. 4.394 din 7 mai 2024 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului: (3) Studenții înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență în instituțiile de învățământ superior acreditate beneficiază de facilități de transport conform prevederilor legale, până la împlinirea vârstei de 30 de ani.

Art. 1. Prin prezenta procedură se stabilește modalitatea de decontarea a sumei plătite de către studenții UMF Cluj-Napoca pentru achiziționarea **abonamentului lunar pentru studenți, valabil pe toate liniile în Cluj-Napoca, călătoriei nelimitate - 95 de lei**, emis de către Compania de Transport Public Cluj (denumită în continuare „CTP”).

Universitatea decontează studenților abonamentul integral, urmând ca 10% din valoarea acestuia să o recupereze de la Primăria Cluj.

Art. 2. Studenții eligibili pentru decontarea cheltuielilor aferente achiziționării abonamentelor CTP sunt studenții care îndeplinesc cumulativ următoarele două condiții:

- sunt înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență;
- au vârsta până la maxim 30 de ani împliniți.

Studenții beneficiază de decontarea transportului pe tot parcursul anului calendaristic, mai puțin studenții din an terminal care beneficiază de decontarea cheltuielilor cu transportul până la încheierea anului universitar.

Art. 3. Decontarea cheltuielilor pentru abonamentele CTP se face, în limita bugetului aprobat de Ministerul Educației. Plata se va face pe măsura disponibilizării fondurilor de către Ministerul Educației (sume alocate în baza contractului instituțional, venituri proprii), de regulă, în fiecare lună, pentru abonamentele achiziționate în luna precedentă.

Art. 4. Studenții care solicită decontarea cheltuielilor aferente achiziționării abonamentelor CTP, trebuie să parcurgă următoarele etape:

a) Obținerea de la Secretariatul Facultății/Școala Doctorală la care este student a carnetului de student vizat pe anul universitar în curs;

b) Achiziționarea abonamentului de transport în comun CTP, **nominal**. Bonul fiscal, emis pentru achiziția abonamentului; Pentru același interval de timp, un student eligibil nu poate solicita spre decontare cheltuieli efectuate pentru achiziționarea mai multor tipuri de abonamente, indiferent de valoarea acestora.

c) Decontarea se face astfel:

- 90% din contravaloarea sumei achitate, pentru studenții care îndeplinesc condițiile stipulate la Art.2, pentru achiziția abonamentului de transport în comun;
- 100% din contravaloarea sumei achitate, pentru studenții cu unul sau ambii părinți decedați, precum și studenții proveniți din centre de plasament sau care au fost în plasament la familia extinsă, substitutivă sau la asistent maternal, potrivit prevederilor art. 64 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Documentele necesare în vederea decontării cheltuielilor:

a) Formularul Decont de cheltuieli completat **Anexa 1**;

b) Actul de indentitate și Carnetul de student vizat pentru anul universitar în curs, în copie (se depune numai la prima decontare);

c) Cardul de transport CTP nominal (în copie față-verso);

d) Bon fiscal de achiziționare a abonamentului CTP, în original sau chitanța primită pe e-mail ca urmare a achiziționării online a abonamentului (data emiterii bonului fiscal/chitanței nu trebuie să fie în perioada de valabilitate a călătoriilor); detaliile tranzacție pentru plățile on-line (seria cardului de pe dovada de plată trebuie să fie aceeași cu seria de pe cardul de transport); Pe verso documentul justificativ (bon fiscal/chitanță) studentul trebuie să facă următoarele mențiuni: Nume și prenume, facultatea de care aparține și anul de studiu;

e) Extrasul de cont al studentului (în original sau în copie), pe care se regăsește înscris contul IBAN (se depune numai la prima decontare și în cazul în care există modificări ale contului); Dacă contul este deschis la o banca care nu are acord cu UMFIIH atunci vor fi comisioane de transfer. Bancile agreeate sunt: BCR, BRD, Raiffeissen Bank, Banca Transilvania și ING Bank .

*\*Nu se acceptă extrase de cont ale altor persoane (părinți, prieteni, rude etc.), decontul se va efectua EXCLUSIV titularului;*

g) Pentru studenții cu unul sau ambii părinți decedați, precum și studenții proveniți din centre de plasament sau care au fost în plasament la familia extinsă, substitutivă sau la asistent maternal se depun copii certificate pentru conformitate cu originalul după documentele care atestă statutul lor;

Art. 6. Decontarea cheltuielilor presupune parcurgerea următoarelor etape:

- Decontul de cheltuieli (Anexa 1) împreună cu documentele justificative prevăzute la art.5, lit. a-g, se depun la **Biroul administrativ al Căminului X, Complex Hașdeu, parter, de luni până vineri, între orele 11:00-14:00;**

- Studenții vor putea depune documentele pentru decontare *până cel târziu în data de 7 a lunii curente* pentru sumele cheltuite în luna anterioară. Sumele solicitate la decontare, după această dată, nu se mai plătesc;
- Responsabilul biroului administrativ va întocmi lunar tabelul cu studenții beneficiari ai abonamentelor care au depus decontul de cheltuieli și documentele justificative (**Anexa 2**); Termenul pentru întocmirea documentului și obținerea avizelor este **data de 9 a lunii**;
- Responsabilii cu gestionarea activității de decontare a abonamentelor pentru studenți au obligația depunerii **Anexei 2** semnată și a documentelor justificative, la Departamentul Economic până în data de 10 a lunii;
- Departamentul Economic procesează, verifică documentele primite și efectuează plățile în contul IBAN indicat de student (**Anexa2**).

Art. 7. Prezenta procedură a fost adoptată în ședința Consiliului de Administrație din data de 8.10.2024.