

MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"IULIU HAȚIEGANU" CLUJ-NAPOCA

DEPARTAMENTUL DE CERCETARE,
DEZVOLTARE ȘI INOVARE

400349 Cluj-Napoca, România
str. Louis Pasteur nr. 4, et. 3
Tel: +40-374-834195; +40-374-834194
+40-374-834148
Fax: +40-264-597257
E-mail: depcdi@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Nr. Înreg 19362 / 03.09.2024

ANUNȚ CONCURS

PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE

Responsabil Achiziții

ÎN CADRUL PROIECTULUI

"Integrating AI in Stroke Neurorehabilitation", implementat în baza Contractului de finanțare GA 101057655 — AISN — HORIZON-HLTH-2021-DISEASE-04

Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca organizează concurs:

- în baza Notei justificative nr. 19312 / 02.09.2024, aprobată de către conducerea universității, privind scoaterea la concurs a următorului post în afara organigramei, în cadrul proiectului "Integrating AI in Stroke Neurorehabilitation", implementat în baza Contractului de finanțare GA 101057655 — AISN — HORIZON-HLTH-2021-DISEASE-04

- în baza Ordinului de Ministru nr. 6084 din 27.11.2020 pentru aprobarea modificării OMEC nr. 4033 din 23.05.2019 privind aprobarea *Procedurii interne de recrutare și selecție a personalului, în vederea angajării pe posturi în afara organigramei, în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (PLP 21)* pentru Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca.

Concursul se va desfășura astfel:

- depunere dosare de concurs în perioada: 10.09.2024-16.09.2024, ora 15:00
- selecția dosarelor în data 16.09.2024
- depunerea și soluționarea contestațiilor referitor la etapa de depunere a dosarelor: 17.09.2024
- interviul în data de 18.09.2024
- afișare rezultate interviu: 18.09.2024
- depunerea și soluționarea contestațiilor referitor la etapa interviului: 19.09.2024
- afișare rezultate finale: 20.09.2024.

Condiții generale necesare pentru ocuparea posturilor:

- are cetățenia română sau a altor state membre UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- nu a fost condamnat pentru săvârșirea vreunei infracțiuni.

1. Responsabil achiziții – 1 post

Condiții specifice:

- Absolvent/absolventă de studii superioare tehnice, 4 ani
- Experiență profesională în domeniul achizițiilor publice, de minim 3 ani;

Descrierea activităților specifice postului:

- Planificarea/ pregătirea achizițiilor inclusiv consultarea pieței;
- Organizarea procedurilor de achiziții și atribuirea contractelor;
- Executarea și monitorizarea implementării contractelor;
- Elaborarea programului de achiziții la nivel de partener;
- Urmărirea întocmirii documentelor aferente recepției produselor și serviciilor și ține legătura cu furnizorii/prestatorii de produse/servicii ;
- Participare în calitate de membru în comisiile de recepție a produselor și a serviciilor.

Durata contractului: 4 luni.

În vederea participării la concurs, candidații vor depune dosarele de înscriere până în 16.09.2024, ora 15:00, la Departamentul de Cercetare, Dezvoltare și Inovare, Str. Louis Pasteur nr. 4, etaj 3, birou 7, persoană de contact: Cristina Olovina.

Conținutul dosarului de candidatură:

- a) Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- b) CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
- c) Copii conform cu originalul a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei);
- d) Copii certificate pentru conformitate cu originalul ale documentelor de identitate și ale actelor de studii (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei);
- e) Adeverințe/diplome/certificate în original care atestă efectuarea unor specializări, (originalele sunt necesare pentru certificare);
- f) Documente justificative care atestă vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor, respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului (ex. adeverințe privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, fișe de post, recomandări, etc), copii conform cu originalul;
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de către candidatul desemnat castigator într-un termen de 10 zile lucratoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție;
- h) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) Declarație de disponibilitate privind timpul alocat proiectului, pe zi și pe lună.

Calendarul de desfășurare a concursului

Concursul va consta în 2 etape astfel:

- Etapa 1: Verificarea eligibilității dosarelor depuse de către candidați. Vor fi analizate toate CV-urile primite și celelalte documentele depuse utilizându-se Grila de recrutare și selecție.

Comisia de selecție va afișa în data de 16.09.2024 rezultatul evaluării dosarelor și programarea probei de interviu pe pagina de web www.umfcluj.ro, cu mențiunea „admis” sau „respins”, urmand perioada de contestații. Rezultatele finale ale etapei de selecție a dosarelor se vor afișa în data de 17.09.2024.

- Etapa 2: Interviul.

Verificarea cunoștințelor și/ sau a aptitudinilor candidaților se va realiza prin interviuri individuale. Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de recrutare și selecție în ziua desfășurării acestei probe pe baza criteriilor de evaluare. Punctajul maxim posibil acordat unui candidat va fi de 100 puncte, iar minimul admisibil va fi de 60 puncte.

Rezultatele candidaților la etapa de interviu reprezintă media aritmetică a punctajelor acordate de membrii comisiei și vor fi publicate pe pagina de web www.umfcluj.ro în data de 18.09.2024.

Soluționarea contestațiilor:

Eventualele contestații vor fi depuse în termen de maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor la selecția dosarelor și/ sau a interviului, cu excepția cazului în care intervin zilele de repaus obligatorii (sâmbătă și duminică) sau zile libere legale, situație în care termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare ulterioară publicării. Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia de soluționare a contestațiilor.

Punctajul acordat după contestații rămâne definitiv.

Rezultatul final va fi afișat pe pagina de web www.umfcluj.ro, la data de 20.09.2024.