

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Nr. _____/_____

CONVENȚIE-CADRU
privind efectuarea stagiilor de practică în cadrul studiilor universitare
nivel licență în domeniul medical
ANUL V
An universitar 2023-2024

Art. 1 PĂRȚILE SEMNATARE

Prezenta convenție-cadru se încheie între :

(1) **Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca**, cu sediul situat în Cluj-Napoca, str. Victor Babeș, nr. 8, telefon +4 0264 597256, email contact@umfcluj.ro, în calitate de instituție de învățământ superior de stat acreditată, organizatoare de studii universitare, denumită în continuare **organizator de practică**, reprezentată legal de către prof. dr. Anca Dana Buzoianu în calitate de RECTOR;

și

(2) **Cabinetul de Medicină de Familie**, cu sediul situat în localitatea _____, str. _____, nr. _____, reprezentat prin dr. _____, numit în continuare **partener de practică**;

și

(3) **Student(a)** _____, cu domiciliul în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____, născut(ă) în localitatea _____, la data de _____, identificat(ă) cu actul de identitate _____, seria _____, nr. _____, CNP _____ /pașaport (dacă este cazul) _____ / permisul de ședere (dacă este cazul) _____ înscris(ă) în anul universitar _____, facultatea _____ program de studiu _____, seria _____, grupa _____ denumit în continuare **practicant**.

Art. 2 **OBIECTUL CONVENȚIEI-CADRU**

În baza dispozițiilor Ordinului nr. 3.955 din 9 mai 2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat și a Ordinului Comun al Ministrului Sănătății Publice și al Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 140/1515/2007 pentru aprobarea Metodologiei în baza căreia se realizează colaborarea dintre spitale și instituțiile de învățământ superior medical, părțile convin să colaboreze în vederea asigurării bazei practice necesare formării profesionale a practicantului.

Obiectul prezentei convenții-cadru îl constituie:

(1) stabilirea cadrului de organizare și desfășurare a stagiului de practică profesională, în vederea consolidării cunoștințelor teoretice pentru formarea și dezvoltarea competențelor profesionale și abilităților practice, spre a le aplica în concordanță cu specializarea **MEDICINA**, pentru care se pregătește în cadrul studiilor universitare;

(2) modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenție-cadru și în caietul de practică. Obiectivele stagiului de pregătire destinat studenților din anul V de studii sunt următoarele:

➤ **Obiectivele generale**

- să descrie organizarea Cabinetelor de Medicină de Familie (CMF) – ca și cabinet medical individual sau cabinete medicale grupate
- să explice organizarea și managementul cabinetului medicului de familie, relațiile medicului de familie cu alți specialiști, cu instituțiile medicale din asistența medicală secundară și terțiară și cu CAS (Casa de Asigurări de Sănătate)
- să identifice particularitățile profilaxiei în MF
- să elaboreze raționamente clinice în principalele sindroame din practica MF
- să elaboreze/formuleze un diagnostic clinic pozitiv și diferențial
- să prezinte strategia investigațiilor paraclinice în MF
- să prezinte strategii terapeutice în cele mai frecvente afecțiuni din practica MF
- să descrie categoriile de personal medical și echipa medicală – medic de familie, asistent medical de cabinet, asistent medical comunitar/districtual, moașă, infirmier – cu atribuții și responsabilități
- să descrie activitățile de profilaxie primară nespecifică (examele de bilanț ale copilului, evaluarea factorilor de risc ale adultului) și specifică (imunizările obligatorii) în MF
- să utilizeze mijloacele de comunicare eficientă cu pacientul și familia acestuia
- să formuleze diagnosticul clinic prezumptiv, precum și planul general de investigații și tratament
- să pregătească și să efectueze manopere diagnostice/terapeutice simple, în urgență și în afara urgenței în cabinetul MF
- să urmărească evoluția pacientului sub tratament
- să gestioneze registrul de consultații, fișa medicală și alte documente medicale care însoțesc / fac dovada tuturor intervențiilor medicale

➤ **Obiectivele specifice**

La sfârșitul stagiului de practică, studenții vor fi capabili să:

- explice funcționarea CMF și relația contractuală a MF cu CAS (Casa de Asigurări de Sănătate) conform Contractului Cadru elaborat anual
- rezume aspectele legate de activitatea specifică (administrație – relația cu CAS, circuitul informației în MF și circuitul pacienților între MF și celelalte instituții furnizoare de servicii de sănătate
- descrie serviciile medicale oferite în pachetele medicale de bază, minimal și facultativ
- demonstreze însușirea deprinderilor clinice necesare pentru practicarea specialității MF (abordarea holistică, centrarea pe pacient, familie și comunitate a actului medical)
- explice importanța abordării/integrării aspectelor psiho-sociale, economice și educaționale pentru eficiența serviciilor medicale din MF)

- efectueze anamneza și examenul clinic la pacienți cu boala acută, subacută și cronică care se adresează medicului de familie
- formuleze diagnosticul clinic de sindrom sau de boală și să realizeze un plan de investigații
- recunoască urgențele medicale, să administreze medicația din aparatul de urgență și să orienteze corect spre unitatea medicală de urgență
- interpreteze rezultatele investigațiilor curente
- informeze și să explice pacienților și familiei acestuia necesitatea examinărilor paraclinice invazive
- efectueze manopere în scop diagnostic (recoltare sânge venos, efectuarea electrocardiogramei)
- descrie corect managementul terapeutic al pacienților cu afecțiuni medicale acute, subacute și cronice
- elaboreze planul de monitorizare pe termen lung a bolnavilor cronici
- identifice comportamentul necompliant al bolnavilor cronici
- descrie circuitul pacientului între MF, ambulatoriile de specialitate și spital
- întocmească rețeta electronică a pacientului
- utilizeze și să completeze actele medicale scrise și informatice necesare gestiunii pacienților înscrși pe lista MF
- utilizeze corect cardul de sănătate pentru semnarea serviciilor medicale furnizate
- descrie riscurile de malpraxis în sistemul public de sănătate
- efectueze examenul clinic în politraumatisme (evaluare primară și secundară)
- efectueze personal sau să observe, descrie și explice pacienților manopere clinice
- efectueze personal, interpreteze rezultatele scrise și explice pacienților proceduri de laborator și diagnostice
- comunice verbal și în scris cu pacientul, familia acestuia și personalul medical administrativ
- analizeze și interpreteze datele clinice și paraclinice, identificând situațiile de urgență, acutizările unor afecțiuni cronice și bolile cronice grave sau cu un prognostic rezervat
- identifice obiectivele și prioritățile terapeutice pentru diversele etape de evoluție a condiției pacientului
- acorde primul ajutor în cele mai importante urgențe medico-chirurgicale, inclusiv în resuscitarea cardio-pulmonară

Art. 3 LOCUL DE DESFĂȘURARE A STAGIULUI DE PRACTICĂ

Orele de practică se vor efectua la Cabinetul de medicină de familie

Reprezentat de (numele și calitatea)

dl/dna _____

Adresa partenerului de practică: _____

Adresa unde se va desfășura stagiul de practică _____

Email: _____, telefon: _____

Art. 4 DURATA ȘI PERIOADA DE DESFĂȘURARE A STAGIULUI DE PRACTICĂ

(1) Stagiul de practică va avea durata de 140 de ore și poate fi efectuat în perioada 08.07.2024-20.09.2024.

(2) Orele de practică se vor efectua în zilele lucrătoare ale lunii, în intervalul orar _____

(3) Practicantul rămâne, pe întreaga perioadă a stagiului de pregătire practică, student al Facultății de Medicină Generală din cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca.

Art. 5 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UNIVERSITĂȚII "IULIU HAȚIEGANU" DIN CLUJ-NAPOCA

Drepturile Universității, conform prezentei convenții-cadru, sunt următoarele:

(1) stabilirea condițiilor de organizare și desfășurare a stagiilor de practică profesională, care fac obiectul prezentei convenții-cadru;

(2) urmărirea modului în care studentul respectă obligațiile care decurg din prezenta convenție-cadru, În acest sens, Universitatea are dreptul să pretindă practicantului furnizarea unor documente justificative care să dovedească efectuarea activităților de pregătire practică de către beneficiar pe perioada desfășurării stagiului;

(3) adoptarea măsurilor corespunzătoare în cazul neîndeplinirii de către practicant a obligațiilor contractuale sau a nerespectării de către acesta a calendarului stabilit pentru îndeplinirea unor activități legate de activitatea de organizare și desfășurare a stagiului de practică;

Obligațiile Universității, conform prezentei convenții-cadru, sunt următoarele:

(1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda numărul de credite ECTS corespunzătoare planului de învățământ în vigoare, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

Art. 6 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENTULUI PRACTICANT

Drepturile practicantului, conform prezentei convenții-cadru sunt următoarele:

(1) utilizarea infrastructurii aparținând partenerului de practică, în vederea desfășurării activităților de pregătire practică, în scopul îndeplinirii obligațiilor care îi revin conform prezentei convenții-cadru;

(2) asigurarea protecției sociale a practicantului, conform legislației în vigoare;

(3) instruirea cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare;

(4) informarea cu privire la riscurile profesionale (în cazul muncii de laborator este necesară existența unui proces-verbal de protecția muncii);

Obligațiile practicantului, conform prezentei convenții-cadru sunt următoarele:

(1) desfășurarea activităților de pregătire practică prevăzute în Caietul de practică și prezenta convenție-cadru, respectând durata, perioada și programul de lucru stabilite de organizatorul de practică;

(2) executarea activităților solicitate de tutore, după o instruire prealabilă, cu respectarea cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora (conform Codului Muncii actualizat, cu modificările și completările ulterioare);

(3) manoperele medicale pe care fiecare student va trebui să le efectueze în timpul stagiului de practică medicală de specialitate sunt:

- Efectuarea riscogramei unui adult asimptomatic 18-39 ani
- Efectuarea riscogramei unui adult asimptomatic > 40 ani
- Monitorizarea ambulatorie automată a tensiunii arteriale (MAATA)
- Monitorizarea pe termen lung a unui pacient cu Astm Bronșic (AB), utilizând Chestionarul ACT (Asthma Control Test)
- Monitorizarea pe termen lung a unui pacient cu bronhopneumopatie obstructivă cronică (BPOC, COPD) utilizând Chestionarul CAT (COPD Assesment Test)
- Oxigenoterapia ambulatorie/la domiciliu în bolile respiratorii cronice (mod de administrare, precauții)
- Managementul urgențelor hipertensive în CMF
- Managementul sindromelor coronariene acute în CMF
- Elaborarea planului de monitorizare a evoluției sarcinii în medicina de familie
- Efectuarea examenului de bilanț al copilului 0-3 ani - recunoașterea semnelor de rahitism și a retardului psihomotor
- Efectuarea unei vizite la domiciliul bolnavului în MF: avantaje, dezavantaje, obiective

- Selecția pacienților eligibili și a tipurilor de servicii în îngrijirile paliative: completarea fișei de îngrijiri la domiciliu

- Completarea documentelor din evidența primară a MF: bilet trimitere/ internare, adeverința medicală, rețeta electronică

(4) completarea, pe parcursul desfășurării stagiului de practică, a caietului de practică;

(5) furnizarea către membrii Comisiei de evaluare a practicii de vară a studenților, în timp și cu respectarea calendarului stabilit, a documentelor justificative menționate în prezenta convenție-cadru, necesare verificării modului de desfășurare a activităților de pregătire practică;

(6) respectarea Regulamentului de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații ;

(7) respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă însușite de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică;

(8) practicantul se angajează să nu folosească, sub nicio formă, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, inclusiv după terminarea stagiului, decât cu acordul partenerului de practică;

Art. 7 PERSOANE DESEMNAȚE DE PARTENERUL DE PRACTICĂ ȘI DE ORGANIZATORUL DE PRACTICĂ

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.

(3) Tutorele de practică - va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică și va completa Fișa de evaluare a activității practice a studentului:

DI./Dna. _____

Funcția și specializarea _____

Date de contact:

Telefon _____, Fax _____, E-mail _____

Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

Dna Prof. dr. Simona Clichici

Funcția: Prodecan

Telefon: +40-374-834-114

(4) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(5) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru atingerea obiectivelor stagiului de pregătire

(6) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

Art. 8 EVALUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

(1) Pe durata desfășurării stagiului de pregătire practică, tutorele va evalua practicantul în permanență, pe baza unei Fișe de evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor tehnice, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al partenerului de practică, etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele completează fișa de evaluare a activității practice. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către Comisia de evaluare a practicii de vară a studenților.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică care va cuprinde:

- denumirea modulului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

Art. 9 SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ. PROTECȚIA SOCIALĂ A PRACTICANTULUI

(1) Practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică.

(2) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

(3) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(4) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

Art. 10 MODIFICAREA CONVENȚIEI-CADRU

Orice modificare privind clauzele prezentei convenții-cadru, în timpul executării acesteia, impune încheierea unui act adițional între părți, conform dispozițiilor legale.

Art. 11 ÎNCETAREA CONVENȚIEI-CADRU

Convenția-cadru încetează:

(1) la data aprobării de către Consiliul de Administrație al Universității a unei cereri a studentului de retragere de la studii;

(2) la data transferului studentului la altă instituție organizatoare de studii universitare de licență;

(3) la îndeplinirea termenului pentru care a fost încheiată;

Art. 12 REZILIEREA CONVENȚIEI-CADRU

Convenția-cadru se reziliază, fără intervenția instanței de judecată și fără alte formalități în următoarele situații:

(1) în cazul exmatriculării studentului;

(2) în situația în care studentul nu respectă obligațiile și condițiile din prezenta convenție-cadru;

În primul caz, rezilierea se produce prin adoptarea deciziei de exmatriculare de către Consiliul de Administrație al Universității.

Art. 13 FORȚA MAJORĂ

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, pentru evenimente imprevizibile și de neînălțurat, cu condiția ca, în termen de 5 zile de la data producerii evenimentului partea în cauză să înștiințeze, în scris, cealaltă parte contractantă despre intervenția evenimentului neprevăzut și consecințele care decurg din aceasta în ceea ce privește executarea prezentei convenții-cadru.

Art. 14 CLAUZE SPECIALE

(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentei convenții-cadru, trebuie să fie transmisă în scris sau în format electronic.

(2) Procedura de recunoaștere a practicii de specialitate se va baza pe încărcarea pe platforma practică de vară disponibilă pe următorul link

1. **Portofoliul de activități** (pag. 212-231 din Caietul de practică):
 - a. prezentare a 10 cazuri clinice examinate și/ sau observate în cabinetul MF
2. **Lista completată a manoperelor obligatorii** (pag. 234 din Caietul de practică)
3. **Fișa de evaluare** completată și semnată de către tutorele de practică.
4. **Convenția-cadru** privind efectuarea stagiilor de practică în cadrul studiilor universitare nivel licență în domeniul medical.

Convenția-cadru trebuie depusă la Decanat în original până la 11 octombrie 2023 !

Art. 15 DISPOZIȚII FINALE

(1) Documentele prevăzute la art. 14 alin. 2 subpunctele 1, 2 și 3 formează anexele prezentei convenții-cadru și fac parte integrantă din aceasta.

(2) Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentei convenții-cadru vor fi soluționate pe cale amiabilă. În eventualitatea în care stingerea divergențelor nu va putea fi convenită pe cale amiabilă, soluționarea acestora va fi realizată de către instanța judecătorească competentă material și teritorial, conform legii.

Prezenta convenție-cadru se consideră încheiată la data semnării de către reprezentantul legal al organizatorului de practică.

Organizator de practică Universitatea de Medicină și Farmacie ”Iuliu Hațieganu” din Cluj- Napoca	Partener de practică Cabinet de medicină de familie	Practicant
Reprezentant legal, Prof. dr. Anca Dana Buzoianu RECTOR _____ (Semnătura și ștampila) Data _____ Cadru didactic supervisor, Prof. dr. Simona Clichici _____ (Semnătura)	Medic titular, _____ (Nume, Prenume) _____ (Semnătura și ștampila) Tutore de practică, _____ (Nume, Prenume) _____ (Semnătura și parafa)	_____ _____ (Nume, Prenume) _____ (Semnătura)