

400012 Cluj-Napoca, România  
str. Victor Babeș nr. 8  
Tel: +40-264-406841  
Fax: +40-264-594289  
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

[www.umfcluj.ro](http://www.umfcluj.ro)



**UMF**  
UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
**IULIU HAȚIEGANU**  
CLUJ-NAPOCA

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**CONVENȚIE-CADRU**  
**privind efectuarea stagiilor de practică în cadrul studiilor universitare**  
**nivel licență în domeniul medical**  
**ANUL II**  
**An universitar 2023-2024**

**Art. 1 PĂRȚILE SEMNATARE**

Prezenta convenție-cadru se încheie între :

(1) **Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca**, cu sediul situat în Cluj-Napoca, str. Victor Babeș, nr. 8, telefon +4 0264 597256, email [contact@umfcluj.ro](mailto:contact@umfcluj.ro), în calitate de instituție de învățământ superior de stat acreditată, organizatoare de studii universitare, denumită în continuare **organizator de practică**, reprezentată legal de către prof. dr. Anca Dana Buzoianu în calitate de **RECTOR**;

și

(2) **Spitalul** \_\_\_\_\_, cu sediul situat în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, reprezentat prin Manager \_\_\_\_\_, numit în continuare **partener de practică**;

și

(3) **Student(a)** \_\_\_\_\_, cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, născut(ă) în localitatea \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, identificat(ă) cu actul de identitate \_\_\_\_\_, seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_ /pașaport (dacă este cazul) \_\_\_\_\_ / permisul de ședere (dacă este cazul) \_\_\_\_\_ înscris(ă) în anul universitar \_\_\_\_\_, facultatea \_\_\_\_\_ program de studiu \_\_\_\_\_, seria \_\_\_\_\_, grupa \_\_\_\_\_ denumit în continuare **practicant**.

## **Art. 2 OBIECTUL CONVENȚIEI-CADRU**

În baza dispozițiilor Ordinului nr. 3.955 din 9 mai 2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat și a Ordinului Comun al Ministrului Sănătății Publice și al Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 140/1515/2007 pentru aprobarea Metodologiei în baza căreia se realizează colaborarea dintre spitale și instituțiile de învățământ superior medical părțile convin să colaboreze în vederea asigurării bazei practice necesare formării profesionale a practicantului.

Obiectul prezentei convenții-cadru îl constituie:

(1) stabilirea cadrului de organizare și desfășurare a stagiului de practică profesională, în vederea consolidării cunoștințelor teoretice pentru formarea și dezvoltarea competențelor profesionale și abilităților practice, spre a le aplica în concordanță cu specializarea MEDICINĂ, pentru care se pregătește în cadrul studiilor universitare;

(2) modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta convenției-cadru și în caietul de practică. Obiectivele stagiului de pregătire destinat studenților din anul II de studii sunt următoarele:

### ➤ **Obiectivele generale**

- să deprindă principiile și tehnicile simple de comunicare cu pacientul, personalul din secția clinică, aparținătorii etc.
- să descrie și să exemplifice elemente simple privind abordarea pacientului – circuitul pacientului în spital și în serviciile de explorări, principiile îngrijirilor de bază (cazare, alimentație, igienă, administrarea medicației etc.), respectiv recoltarea probelor biologice
- să descrie și să explice structura și funcționarea spitalului clinic (secției clinice) – ca și componentă a sistemului de sănătate publică (organizarea, funcționarea secțiilor și serviciilor medicale, activitățile curente ale unei secții clinice)
- să definească categoriile de personal medical și echipa medicală – medic specialist, medic rezident, asistent medical, tehnician medical, infirmier – și să le precizeze atribuțiile și responsabilitățile
- să descrie și să aplice principiile gestionării documentelor medicale

### ➤ **Obiectivele specifice**

La sfârșitul stagiului de practică, studenții vor fi capabili să:

- respecte normele de comportament și ținuta în spital, să explice riscurile la care sunt expuși studenții și măsurile de prevenire a acestora
- utilizeze tehnici simple de comunicare cu pacientul
- explice circuitul pacienților în spital: internare, explorări, terapie, externare, atât pentru spitalizarea de lungă durată, cât și pentru cea de zi
- explice pacientului și să pregătească pacientul pentru explorările paraclinice curente
- efectueze recoltări de probe biologice (urină, materii fecale, exudat faringian)
- observe și să participe la administrarea tratamentului medical parenteral, oral și inhalator
- descrie principiile nutriției corecte a pacientului
- descrie organizarea secției de spital clinic și a serviciilor de explorări
- enumere și să descrie activitățile secției clinice
- descrie regulile de igienă într-o secție de spital clinic
- descrie riscurile internării într-o unitate cu paturi din sistemul public de sănătate și mijloacele de prevenire
- se documenteze în legătură cu mijloacele de prevenție primară, secundară și terțiară pornind de la situații concrete (cazuri clinice) observate pe secția clinică
- se familiarizeze cu procedurile activității zilnice din secția clinică: interogatoriul pacientului, analiza informației, examenul clinic, stabilirea diagnosticului, indicarea tratamentului și monitorizarea evoluției prin participarea la vizita medicului curant și a medicilor rezidenți
- explice alcătuirea foii de observație și să enumere alte documente medicale utilizate (bilet de trimitere, scrisoare medicală, bilet de ieșire din spital, concediu medical, card de sănătate etc.)

- descrie atribuțiile personalului medical (medici specialiști/medici rezidenți, asistenta medicală, infirmiera etc.)
- comunice eficient cu personalul medical, să își dezvolte abilități de lucru în echipă

### **Art. 3 LOCUL DE DESFĂȘURARE A STAGIULUI DE PRACTICĂ**

Orele de practică se vor efectua la Spitalul \_\_\_\_\_

Reprezentat de (numele și calitatea)

dl/dna \_\_\_\_\_

Adresa partenerului de practică: \_\_\_\_\_

Adresa unde se va desfășura stagiul de practică \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_

### **Art. 4 DURATA ȘI PERIOADA DE DESFĂȘURARE A STAGIULUI DE PRACTICĂ**

(1) Stagiul de practică va avea durata de 160 de ore și poate fi efectuat în perioada 08.07.2024 până la 20.09.2024.

(2) Orele de practică se vor efectua în zilele lucrătoare ale lunii, în intervalul orar \_\_\_\_\_

(3) Practicantul rămâne, pe întreaga perioadă a stagiului de pregătire practică, student al Facultății de Medicină din cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca.

### **Art. 5 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UNIVERSITĂȚII "IULIU HAȚIEGANU" DIN CLUJ-NAPOCA**

**Drepturile Universității**, conform prezentei convenții-cadru, sunt următoarele:

(1) stabilirea condițiilor de organizare și desfășurare a stagiilor de practică profesională, care fac obiectul prezentei convenții-cadru;

(2) urmărirea modului în care studentul respectă obligațiile care decurg din prezenta convenție-cadru, În acest sens, Universitatea are dreptul să pretindă practicantului furnizarea unor documente justificative care să dovedească efectuarea activităților de pregătire practică de către practicant pe perioada desfășurării stagiului;

(3) adoptarea măsurilor corespunzătoare în cazul neîndeplinirii de către practicant a obligațiilor contractuale sau a nerespectării de către acesta a calendarului stabilit pentru îndeplinirea unor activități legate de activitatea de organizare și desfășurare a stagiului de practică;

**Obligațiile Universității**, conform prezentei convenții-cadru, sunt următoarele:

(1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) În urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda numărul de credite ECTS corespunzătoare planului de învățământ în vigoare, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

## **Art. 6 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENTULUI PRACTICANT**

**Drepturile practicantului**, conform prezentei convenții-cadru sunt următoarele:

(1) utilizarea infrastructurii aparținând partenerului de practică, în vederea desfășurării activităților de pregătire practică, în scopul îndeplinirii obligațiilor care îi revin conform prezentei convenții-cadru;

(2) asigurarea protecției sociale a practicantului, conform legislației în vigoare;

(3) instruirea cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare;

(4) informarea cu privire la riscurile profesionale (în cazul muncii de laborator este necesară existența unui proces-verbal de protecția muncii);

**Obligațiile practicantului**, conform prezentei convenții-cadru sunt următoarele:

(1) desfășurarea activităților de pregătire practică prevăzute în Caietul de practică și prezenta convenție-cadru, respectând durata, perioada și programul de lucru stabilite de organizatorul de practică;

(2) executarea activităților solicitate de tutore, după o instruire prealabilă, cu respectarea cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora (conform Codului Muncii actualizat, cu modificările și completările ulterioare);

(3) manoperele medicale pe care fiecare student va trebui să le efectueze în timpul stagiului de practică medicală de specialitate sunt:

- Completarea corectă a primei pagini a Foii de observație
- Însoțirea pacientului în serviciile de explorări și descrierea a ceea ce s-a realizat
- Recoltarea secreției faringiene
- Recoltarea sputei
- Recoltarea materiilor fecale (ex. digestie / parazitologie, coprocultură)
- Recoltarea sumarului de urină și a uroculturii
- Determinarea glicemiei capilare
- Administrarea orală, transdermică, inhalatorie, endorectală și parenterală a medicamentelor
- Oxigenoterapia (metodele curente de administrare)
- Măsurarea TA, pulsului, greutății, înălțimii, circumferinței abdominale (cu calcularea IMC)
- Monitorizarea TA, pulsului, febrei, diurezei, greutății corporale
- Foaia de temperatură (evoluție)

(4) completarea, pe parcursul desfășurării stagiului de practică, a caietului de practică ;

(5) furnizarea către membrii Comisiei de evaluare a practicii de vară a studenților, în timp și cu respectarea calendarului stabilit, a documentelor justificative menționate în prezenta convenție-cadru, necesare verificării modului de desfășurare a activităților de pregătire practică;

(6) respectarea Regulamentului de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații ;

(7) respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă însușite de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică;

(8) practicantul se angajează să nu folosească, sub nicio formă, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, inclusiv după terminarea stagiului, decât cu acordul partenerului de practică;

## **Art. 7 PERSOANE DESEMNAȚE DE PARTENERUL DE PRACTICĂ ȘI DE ORGANIZATORUL DE PRACTICĂ**

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.

(3) Tutorele de practică - va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică și va completa Fișa de evaluare a activității practice a studentului:

Dl./Dna. \_\_\_\_\_

Funcția și specializarea \_\_\_\_\_

Date de contact:

Telefon \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_

Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

Dna Prof. dr. Olga Orășan

Funcția: Prodecan

Telefon: +40-374-834-114

(4) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(5) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru atingerea obiectivelor stagiului de pregătire

(6) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice

#### **Art. 8 EVALUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ**

(1) Pe durata desfășurării stagiului de pregătire practică, tutorele va evalua practicantul în permanență, pe baza unei Fișe de evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor tehnice, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al partenerului de practică, etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele completează fișa de evaluare a activității practice. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către Comisia de evaluare a practicii de vară a studenților.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică care va cuprinde:

- denumirea modulului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

#### **Art. 9 SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ. PROTECȚIA SOCIALĂ A PRACTICANTULUI**

(1) Practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică.

(2) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

(3) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(4) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

#### **Art. 10 MODIFICAREA CONVENȚIEI-CADRU**

Orice modificare privind clauzele prezentei convenții-cadru, în timpul executării acesteia, impune încheierea unui act adițional între părți, conform dispozițiilor legale.

#### **Art. 11 ÎNCETAREA CONVENȚIEI-CADRU**

Convenția-cadru încetează:

- (1) la data aprobării de către Consiliul de Administrație al Universității a unei cereri a studentului de retragere de la studii;
- (2) la data transferului studentului la altă instituție organizatoare de studii universitare de licență;
- (3) la îndeplinirea termenului pentru care a fost încheiată;

#### **Art. 12 REZILIEREA CONVENȚIEI-CADRU**

Convenția-cadru se reziliază, fără intervenția instanței de judecată și fără alte formalități în următoarele situații:

- (1) în cazul exmatriculării studentului;
- (2) în situația în care studentul nu respectă obligațiile și condițiile din prezenta convenție-cadru;

În primul caz, rezilierea se produce prin adoptarea deciziei de exmatriculare de către Consiliul de Administrație al Universității.

#### **Art. 13 FORȚA MAJORĂ**

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, pentru evenimente imprevizibile și de neînălăturat, cu condiția ca, în termen de 5 zile de la data producerii evenimentului partea în cauză să înștiințeze, în scris, cealaltă parte contractantă despre intervenția evenimentului neprevăzut și consecințele care decurg din aceasta în ceea ce privește executarea prezentei convenții-cadru.

#### **Art. 14 CLAUZE SPECIALE**

(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentei convenții-cadru, trebuie să fie transmisă în scris sau în format electronic.

(2) Procedura de recunoaștere a practicii de specialitate se va baza pe încărcarea pe platforma practică de vară disponibilă pe următorul link

<https://digital.umfcluj.ro/jobrouter/index.php?cmd=PublicStart&ps=3d941f948258d8ab2ddc5055330adf47&username=webuser>, până la data de 20 septembrie 2024, a următoarelor documente:

1. **Portofoliul de activități** (pag. 55-69 din Caietul de practică):

- a. 5 exemplare din prima pagină a unei foi de observație completate corect
- b. 5 „foi de temperatură” ale unor pacienți reali, urmăriți pe parcursul internării, completate corect
- c. 3 fișe cu observarea simplă a pacienților internați

d. 3 minireferate privind prevenția primară, secundară, terțiară pornind de la observarea unor situații concrete legate de pacienții internați din secția clinică

2. **Lista completată a manoperelor obligatorii** (pag. 70 din Caietul de practică)

3. **Fișa de evaluare** completată și semnată de către tutorele de practică.

4. **Convenția-cadru** privind efectuarea stagiilor de practică în cadrul studiilor universitare nivel licență în domeniul medical.

**Convenția-cadru trebuie depusă la Decanat în original până la 11 octombrie 2024!**

#### **Art. 15 DISPOZIȚII FINALE**

(1) Documentele prevăzute la art. 14 alin. 2 subpunctele 1, 2 și 3 formează anexele prezentei convenții-cadru și fac parte integrantă din aceasta.

(2) Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentei convenții-cadru vor fi soluționate pe cale amiabilă. În eventualitatea în care stingerea divergențelor nu va putea fi convenită pe cale amiabilă, soluționarea acestora va fi realizată de către instanța judecătorească competentă material și teritorial, conform legii.

Prezenta convenție-cadru se consideră încheiată la data semnării de către reprezentantul legal al organizatorului de practică.

<p><b>Organizator de practică</b>  <b>Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca</b></p>	<p><b>Partener de practică</b>  <b>Spitalul</b></p> <hr/> <hr/>	<p><b>Practicant</b></p>
<p>Reprezentant legal,  <b>Prof. dr. Anca Dana Buzoianu</b>  <b>RECTOR</b></p> <hr/> <p>(Semnătura și ștampila)</p> <p>Data</p> <hr/>	<p><b>Manager</b></p> <hr/> <p>(Nume, Prenume)</p> <hr/> <p>(Semnătura și ștampila)</p>	<hr/> <p>(Nume, Prenume)</p> <hr/> <p>(Semnătura)</p>

Am luat la cunoștință,

<p>Cadru didactic supervisor,  <b>Prof. dr. Olga Orășan</b></p> <hr/> <p>(Semnătura)</p>	<p><b>Tutore de practică,</b></p> <hr/> <p>(Nume, Prenume)</p> <p><b>Funcție</b></p> <hr/> <hr/> <p>(Semnătura și parafa)</p>	<p><b>Șef secție,</b></p> <hr/> <p>(Nume, Prenume)</p> <hr/> <p>(Semnătura)</p>
--	---	---