

## SENAT

400012 Cluj-Napoca, România  
str. Victor Babeș nr. 8, et. 6  
Tel: +40-264-597256  
E-mail: [senatumf@umfcluj.ro](mailto:senatumf@umfcluj.ro)

[www.umfcluj.ro](http://www.umfcluj.ro)



**UMF**  
UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
IULIU HAȚIEGANU  
CLUJ-NAPOCA

### Anexa 9 la Hotărârea de Senat nr. 6 din 3 iunie 2024

## Regulament de organizare și funcționare al Centrului de Transfer Tehnologic

### I. Constituire, organizare, structură și sediu

#### Art. 1.

**1.1.** Centrul de Transfer Tehnologic s-a înființat în vederea stimulării inovării și transferului tehnologic în scopul introducerii în circuitul economic a rezultatelor cercetării, transformate în produse, procese și servicii noi sau îmbunătățite, și implicit în vederea creșterii performanței instituționale în activitatea care se desfășoară la nivel universitar.

**1.2.** Centrul de Transfer Tehnologic se abreviază prin CTT, denumire care se va folosi în continuare, precum și în documentele elaborate de acesta.

**1.3.** CTT este o structură a Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca.

#### Art. 2.

**2.1.** CTT se organizează și funcționează în concordanță cu prevederile Legii nr. 1/2011 până la data de 02.09.2023, a Legii nr. 199/2023 începând cu data de 03.09.2023, O.G. nr. 57/2002, H.G. nr. 346/2023, Cartei Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca, Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 156/2017, Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 386 din data de 26.05.2020, Hotărârii de Senat nr. 7 din 28 mai 2020 (pct. 15 și 18), Hotărârii Senatului nr. 8 din data de 25 iunie 2020 (pct. 2), Hotărârii Senatului Universității nr. 11 din data de 02.10.2020 (pct. 12), Hotărârii de Senat nr. 8 din data de 22 iulie 2022 (pct. 19) și Hotărârii de Senat nr. 8 din 26 iulie 2023 (pct. 21), denumit în continuare Senatul Universității.

**2.2.** CTT este o structură constituită prin Hotărâre de Senat.

**2.3.** CTT nu are personalitate juridică, fiind reprezentat juridic de către Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu”, și își desfășoară activitatea conform regulamentului de funcționare aprobat de Senatul Universității.



**Art. 3.**

**3.1.** CTT este condus de un șef de birou.

**3.2.** Centrul este deservit de personalul aferent conform hotărârii Consiliului de Administrație, respectiv Senatului Universității, care aprobă organigrama parte integrantă din regulamentul (Anexa1).

**Art. 4.** Sediul CTT este la Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca, fiind situat pe strada Emil Isac, nr. 13, et. 2, sala 24, cod poștal 400023, Cluj-Napoca, județul Cluj, România.

**II. Viziune, Misiune, Obiective**

**Art. 5.** Viziunea CTT este în concordanță cu politica strategică a Uniunii Europene (UE) de creștere economică pentru următorii ani, Europa 2020, cu eforturile de aliniere treptată la orientările recente ale politicii UE dictate de necesitatea creșterii capacității și competitivității sistemelor de învățământ și cercetare – dezvoltare - inovare prezentate în Planul Național de Dezvoltare PNDCDI 2015-2020 și compatibilizarea lor cu sistemele similare din statele Uniunii Europene.

**Art. 6.** Misiunea CTT este stimularea generală a activității de colaborare între universitate și alți actori de pe piață și promovarea transferului de cunoștințe între mediul academic și cel industrial, facilitând dezvoltarea de soluții, procese și servicii, prin conectarea echipelor de cercetare cu partenerii industriali și celelalte componente ale „ecosistemului de inovare”. Rolul CTT este de a parcurge etapele suplimentare care separă cunoașterea din laborator de tehnologia industrială.

**Art. 7.** Obiectivele CTT sunt:

- a.** creșterea vizibilității Universității de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca în plan regional, național și internațional;
- b.** formarea și dezvoltarea resurselor umane implicate în realizarea proiectelor de cercetare dezvoltare și inovare în vederea creșterii eficienței transferului de cunoștințe;
- c.** inițierea, promovarea și consilierea colaborării inter- și multidisciplinare pentru realizarea proiectelor de cercetare, dezvoltare și inovare, după consultarea prealabilă a directorului Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare și aprobarea reprezentantului legal;
- d.** sprijinirea realizării indicatorilor de performanță ai instituției pentru autoevaluarea internă a calității;
- e.** orientarea cercetării din Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca spre nevoile societății pe termen mediu și lung;
- f.** realizarea unui management eficient al proprietății intelectuale în universitate, după consultarea prealabilă a directorului Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare;



- g.** întărirea dimensiunii de cooperare națională și internațională;
- h.** promovarea unui climat de încredere și cooperare științifică între cercetători, cadrele didactice ale universității, bazat pe transparență decizională în vederea gestionării eficiente a proprietății intelectuale, conform Politicii privind proprietatea intelectuală în cadrul Universității, direcțiilor în materie stabilite de către Directorul Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare și aprobate de reprezentantul legal
- i.** sprijinirea Directorului Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare în realizarea de situații din bazele de date proprii care să contribuie la evaluarea rezultatelor cercetării științifice.

**Art. 8.** Rolul CTT se concretizează în:

- a.** Negocierea și întocmirea contractelor de cercetare, a contractelor de servicii sau a acordurilor de parteneriat cu parteneri industriali, după negocierea acestora de către Directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare și aprobarea de către reprezentantul legal.
- b.** Informarea cercetătorilor și a cadrelor didactice referitor la importanța comunicării invențiilor către CTT realizarea unor documente standard care să fie completate de către aceștia la începutul fiecărui proiect de cercetare.
- c.** Susținerea inventatorilor pentru a face dovada conceptului și validarea preindustrială.
- d.** Gestionarea protecției proprietății intelectuale generate de instituție. Aceasta include identificarea surselor de finanțare interne și externe (parteneri industriali) pentru înregistrarea cererilor de protecție a proprietății intelectuale: brevete, mărci, drepturi de autor, precum și comunicarea cu experții legali care se ocupă de întocmirea efectivă a dosarelor de brevetare, cu consultarea permanentă a Directorului Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare și aprobarea Consiliului de Administrație și a Senatului etc.
- e.** Negocierea și întocmirea contractelor de licență și transfer al proprietății intelectuale către industrie, cu sau fără sprijinul unor consilieri juridici externi de specialitate după negocierea acestora de către Directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare și aprobarea de către reprezentantul legal.
- f.** Încurajarea și sprijinirea creării de companii noi (start-up și spin-off); analiza efectivă a acestora realizându-se de către Directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare și aprobate de către reprezentantul legal.
- g.** Stimularea culturii antreprenoriale prin organizarea de evenimente, seminarii, webinarii, comunicări în cadrul instituției, pentru a sensibiliza personalul CDI cu privire la tematica antreprenoriatului

**Art. 9.** CTT are următoarele atribuții:



**UMF**

UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
IULIU HAȚIEGANU  
CLUJ-NAPOCA

- a. Promovează activitatea de inovare și transfer tehnologic conform strategiei cercetării de la nivelul universității;
- b. Contribuie la implementarea rezultatelor cercetării științifice și a tehnologiilor avansate;
- c. Colaborează cu structurile de cercetare (centre, departamente, etc) conform reglementărilor în vigoare, la cererea expresă a acestora, în vederea acordării de sprijin pentru accesul terților la serviciile tehnologice și infrastructura CDI ale Universității, în vederea stimulării inovării și transferului tehnologic, după analizarea solicitărilor și aprobarea măsurilor de sprijin de către Directorul Departamentului CDI;
- d. Asigură realizarea și administrarea pachetelor de produs (documente transfer cercetare - producție);
- e. Asigură transferul eficient al rezultatelor echipelor de cercetare către departamentele de producție din companii cu consultarea permanentă a Directorului Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare și aprobarea Consiliului de Administrație și a Senatului;
- f. Sprijină participarea universității la competiții pentru proiecte de cercetare, dezvoltare, inovare finanțate de Guvernul României prin Ministerul Cercetării și Inovării și la proiectele finanțate de Uniunea Europeană;
- g. Elaborează studii statistice pentru activitățile desfășurate la solicitarea expresă a Directorului Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare;
- h. Ține evidența activelor de proprietate intelectuală din universitate.

### **III. Patrimoniul. Finanțare**

#### **Art. 10.**

**10.1.** Patrimoniul constă din baza tehnico-materială din str. Emil Isac, nr. 13, et. 2, sala 24, cod poștal 400023, Cluj-Napoca, județul Cluj, a Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu”, precum și dotările asigurate de către Universitatea de Medicină și Farmacie “Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca.

**10.2.** Patrimoniul se va dezvolta progresiv, în urma activităților desfășurate în cadrul contractelor privind acțiunile suport și complementare derulate cu finanțare proprie, națională și internațională, precum și prin achiziții din venituri proprii, prin donații, prin sponsorizări, acesta fiind inventariat și înregistrat în evidențe de baza materială conform procedurilor legale din universitate.

#### **Art. 11.**

Resursele financiare ale Centrului de Transfer Tehnologic se constituie din venituri de la buget și venituri proprii ale universității, corespunzătoare activităților desfășurate pe baze contractuale, cu respectarea legislației în vigoare, precum și din donații și sponsorizări, după cum urmează:

- a. fonduri acordate prin finanțare pe bază de proiect;



- b.** fonduri distribuite din fondurile proprii ale universității;
- c.** taxe de instruire, formare, din contractele cu terți;
- d.** taxe de consultanță, expertizare, încercări experimentale, servicii către terți;
- e.** taxe de participare la sesiuni de instruire, workshop-uri inițiate către terți;
- f.** sponsorizări, donații, subvenții, concesiuni, alte surse constituite conform legilor în vigoare.

#### **IV. Competențe**

##### **Art.12.**

CTT are în competență implementarea strategiilor și politicilor Universității în domeniul educației, cercetării, dezvoltării și inovării din perspectiva transferului tehnologic și a proprietății intelectuale, în concordanță cu dinamica strategiei naționale a Ministerului Cercetării și Inovării și a politicii Universității de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" sub supravegherea Directorului Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare.

#### **V. Relații**

##### **Art.13.**

**13.1.** CTT este o structură în cadrul Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare și este coordonată de Directorul Departamentului Cercetare, Dezvoltare și Inovare și de Rectorul Universității.

**13.2.** CTT stabilește relații de colaborare internă cu facultăți, departamente, centre de cercetare etc. conform reglementărilor în vigoare, după aprobarea acestora de către Directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare.

**13.3.** CTT stabilește relații de colaborare externă cu Autoritățile de Management, Unitățile de Implementare, Organismele Regionale, Departamente ale Agenției de Dezvoltare Regională, ale Consiliului Județean, ale Consiliilor Locale, alte autorități, instituții și organizații cu competențe în realizarea proiectelor din fonduri structurale europene, precum și cu entități similare din țară și din străinătate, centre de transfer tehnologic precum și cu alte persoane fizice și/sau juridice, după aprobarea acestora de către Directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare.

#### **VI. Activități**

**Art.14.** CTT efectuează următoarele activități:

- a.** Asigură asistență și consultanță privind transferul de informații și produse științifice și de inovare către mediul socio-economic național și internațional, după analizarea și aprobarea prealabilă a condițiilor transferului de către Directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare;



**UMF**

UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
IULIU HAȚIEGANU  
CLUJ-NAPOCA

- b.** Înființează și întreține un site al centrului /pagină dedicată pe site-ul universității, prin care se realizează diseminarea cunoștințelor privind transferul tehnologic și proprietatea intelectuală, schemele de finanțare, documentația aferentă (ghiduri de bune practici pe proiecte, referințe și documentație din țară și străinătate, etc.) și asistență pentru digitalizare;
- c.** Asigură suport la târguri și saloane de invenție și alte evenimente științifice (seminarii, prezentări, conferințe în domeniul transferului tehnologic, al cercetării și inovării);
- d.** Asigură consultanță în negocierea și întocmirea contractelor de cercetare, a contractelor de servicii sau a acordurilor de parteneriat cu parteneri industriali;
- e.** Propun spre aprobarea Directorului Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare parteneriate pentru transfer tehnologic;
- f.** Elaborează referate, rapoarte, analize și studii pentru informarea tehnologică a mediului academic și mediului de afaceri;
- g.** Propun spre organizare evenimente privind proprietatea intelectuală, transferul tehnologic și metodele de informare;
- h.** Acordă asistență și consultanță la elaborarea ofertelor de proiecte CDI și pentru accesarea și obținerea facilităților fiscale în domeniul cercetării, dezvoltării și inovării la solicitarea Directorului Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare
- i.** Acordă consultanță privind metodologiile specifice și nivelul tehnologic în diverse domenii la solicitarea expresă a Directorului Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare;
- j.** Acordă consultanță privind proprietatea intelectuală și exploatarea drepturilor de proprietate intelectuală la solicitarea expresă a Directorului Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare;
- k.** Acordă asistență și consultanță în domeniul legislativ și contribuie la organizarea de prezentări, seminarii, webinarii și cursuri privind legislația în tematica proprietății intelectuale, transferului tehnologic și metodele de informare, la solicitarea expresă a Directorului Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare;
- l.** Acordă asistență pentru identificarea partenerilor din mediul privat și cel universitar și pentru transfer tehnologic în scopul introducerii în circuitul economic a rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, la solicitarea expresă a Directorului Departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare.

### **VIII. Dispoziții finale**

#### **Art. 15.**

Regulamentul va putea fi modificat și completat prin Hotărârea Senatului Universității.

Anexa 1 - Organigrama Centrului de Transfer Tehnologic



**UMF**  
UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
IULIU HAȚIEGANU  
CLUJ-NAPOCA

