

MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "IULIU HAȚIEGANU"
CLUJ-NAPOCA

SENAT

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8, et. 6
Tel: +40-264-597256
E-mail: senatumf@umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

www.umfcluj.ro

Anexa 7 la Hotărârea Senatului nr. 10 din 25 iulie 2024

**REGULAMENT DE ACORDARE A CREDITELOR TRANSFERABILE ÎN ÎNVĂȚAREA PE TOT
PARCURSUL VIEȚII**

COD 21-0-13-RCT

	Funcția, Nume și prenume	Data	Semnătură
Elaborat:	Prorector, prof. dr. Carmen Mihaela Mihu		
Vizat Oficiul Juridic:	Șef Of. Jr. Szakacs Iulia Loredana		
Aprobat :	Senatul universității		
Data intrării în vigoare:			
Data retragerii:			

CUPRINS:

Partea I. Preambul. Definiții. Domenii de utilizare a ECTS. Responsabilitatea aplicării ECTS.	3
Partea a II-a. Aplicarea ECTS pentru evidența rezultatelor profesionale ale studenților (funcția de evaluare a acumulării cunoștințelor).	6
Partea a III-a. Aplicarea ECTS pentru calcularea performanțelor individuale ale studenților și clasificarea acestora.	7
Partea a IV-a. Mobilitățile academice ale studenților	8
Partea a V-a. Aplicarea ECTS pentru aprecierea și echivalarea studiilor efectuate în alte instituții de învățământ superior, din țară sau străinătate.	14
Partea a VI-a. Dispoziții finale.	18
ANEXE	19

Preambul. Definiții. Domenii de utilizare a ECTS. Responsabilitatea aplicării ECTS.

Art. 1.

Prezentul regulament descrie modalitatea de implementare a Sistemului European de Acumulare și Transfer de Credite de Studii (ECTS) și a ghidului ECTS recomandat de Comisia Europeană, în UMF "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca, în vederea recunoașterii competențelor, rezultatelor învățării și calificărilor în învățarea pe tot parcursul vieții

Art. 2.

(1) Învățarea pe tot parcursul vieții, în sensul prezentei metodologii, cuprinde:

- a) învățământul superior;
- b) educația și formarea profesională;
- c) educația adulților;
- d) activități pentru tineret și alte tipuri de învățare din afara contextelor formale de educație și formare;
- e) învățământul preuniversitar;
- f) servicii de consiliere și orientare în carieră;
- g) recunoașterea competențelor dobândite în contexte nonformale și informale.

(2) În vederea facilitării recunoașterii competențelor/ rezultatelor învățării și calificărilor în învățarea pe tot parcursul vieții se utilizează Sistemul european de credite transferabile, denumit în continuare ECTS, și ghidul ECTS recomandat de Comisia Europeană.

Art. 3.

Prezentul regulament este elaborat în acord cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, ale Ordinului nr. 6768 din 12 decembrie 2023 și ale Ordinului nr. 4262/ 09.05.2024 al ministrului educației pentru aprobarea metodologiei privind mobilitatea academică a studenților, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului M.E.C.T.S. nr. 3.223 / 8.02.2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4.

Termenii utilizați în prezentul regulament sunt definiți după cum urmează:

(1) ECTS - Sistemul European de Acumulare și Transfer de Credite de Studii, adoptat de Comisia Europeană;

(2) Creditul (unitatea de credit): reprezintă volumul de muncă necesar pentru acumularea unui set coerent de rezultate ale învățării corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor, denumită în continuare ESCO.

- a) Se acordă un credit în învățământul superior pentru a cuantifica un total de 25 - 30 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării, din care:
 - i. pregătire universitară formată din ore didactice, care sunt alocate pentru: predare - cursuri/prelegeri, aplicare practică — seminare, laboratoare, proiecte, cercetare și vizite de lucru, evaluare — disertații, examene. Se recomandă ca volumul orelor aplicative să fie cel puțin egal cu volumul orelor de curs;

ii. pregătire/studiu individual ce cuprinde: studiu al notițelor de curs, studiu al suporturilor de curs, al manualelor, al cărților, studiu al bibliografiei minimale recomandate, desfășurare a activităților specifice de pregătire pentru proiect, laborator, întocmire de teme, referate, documentare suplimentară în bibliotecă, documentare prin intermediul internetului, pregătire pentru prezentări sau verificări, pregătire pentru examinarea finală, consultații; se recomandă ca numărul orelor de pregătire individuală să fie egale sau mai mare ca cel al orelor didactice.”

b) Cantitatea normală de muncă specifică unui an universitar are ca echivalent 60 de credite. Unui semestru îi corespund, de obicei, 30 de credite;

c) Creditele nu trebuiesc confundate cu nota.

d) Creditele nu măsoară volumul de muncă al cadrului didactic, ci doar pe cel al studentului;

e) Creditele nu reprezintă o măsură a importanței disciplinelor, aceasta fiind reglementată prin clasificarea disciplinelor în obligatorii, opționale și facultative ;

f) Creditele aferente unei materii se calculează relativ la cantitatea totală de muncă necesară pentru finalizarea studiilor aferente unui an universitar.

g) O disciplină are un număr întreg de credite transferabile, de regulă între 2 și 5 credite, pentru a facilita recunoașterea automată europeană.

h) Numărul total de ore didactice se încadrează în maximum 8 ore/zi, conform Codului muncii.

(3) Alocarea de credite – fiecărei componente a programului de formare i se alocă un anumit număr de credite din numărul total de credite prevăzut pentru programul de formare;

(4) Credit transferat – unitate de credit obținută într-o altă instituție decât instituția de origine sau în alt ciclu de studii și care este recunoscută de către instituția de origine în baza unor acorduri interuniversitare sau a unui regulament de echivalare a studiilor;

(5) Acordarea de credite – se face în momentul promovării disciplinei. Prin acordarea creditelor se certifică faptul că, pentru rezultatul obținut la evaluare a fost desfășurat volumul de muncă definit prin numărul unităților de credit;

(6) Credit obținut (acordat) – unitate de credit validată prin susținerea și promovarea examinării la o disciplină dată.

a) Fiecare disciplină are alocat un anumit număr de credite, în relație cu volumul de muncă necesar studentului pentru a atinge obiectivele educaționale ale unei materii;

b) În UMFIIH sunt utilizate doar *unități întregi* de credit, fără fracțiuni;

c) Creditele acordate unei discipline nu se pot obține în etape;

d) Prin promovarea unei discipline se înțelege obținerea notei minime 5 (cinci) sau a calificativului *admis*.

(7) Credit restant (neacordat) – unitatea de credit corespunzătoare unei materii a cărei studiere nu a fost validată prin promovarea examenului aferent;

(8) Credit în avans – unitate de credit obținută ca urmare a parcurgerii în cadrul mobilității Erasmus+ de studiu a unor materii din anii universitari superiori.

(9) Credit suplimentar – credit obținut prin frecventarea și promovarea unei discipline care nu este cuprinsă în curricula obligatorie a programului de învățământ. Creditele suplimentare nu pot substitui creditele aferente materiilor obligatorii.

(10) Acumularea de credite în sistemul ECTS este procesul de colectare a creditelor acordate pentru atingerea rezultatelor învățării pentru componentele educaționale în sistem formal și pentru alte activități desfășurate în contexte informale și non-formale.

a) Promovarea studentului într-un an de studii superior este condiționată de acumularea unui număr minim de credite conform Regulamentului de activitatea profesională a studenților (activitate didactică);

b) Absolvirea programului de studii este condiționată de acumularea tuturor creditelor aferente programului;

Art. 5.

În UMFIH sistemul ECTS este folosit pentru:

(1) evidența rezultatelor profesionale ale studenților – funcția de evaluare a acumulării cunoștințelor;

(2) calcularea performanțelor individuale ale studenților și clasificarea acestora;

(3) aprecierea și echivalarea studiilor efectuate în alte instituții de învățământ superior, din țară sau străinătate – funcția de transfer.

Art. 6.

Sistemul ECTS se aplică pentru:

(1) programele de studii universitare de licență;

(2) programele de studii universitare de masterat;

(3) programele de studii universitare de doctorat;

(4) programele de studii universitare de scurtă durată;

(5) programele postuniversitare;

(6) programele de studii universitare organizate în sistem dual;

(7) programele universitare de formare psihopedagogică;

(8) programele universitare pentru educația continuă a adulților.

Art. 7.

La nivelul UMFIH, aplicarea sistemului creditelor transferabile intră în atribuțiile prorectorului cu responsabilități didactice.

Art. 8.

Aplicarea efectivă a măsurilor care decurg din regulamentele bazate pe ECTS reprezintă atribuția structurilor academice direct responsabile de coordonarea și derularea procesului didactic la nivelul respectiv (programe de studiu de scurtă durată, programe de studiu de licență, programe de studiu de masterat, programe de studiu comasate de licență și masterat, programe de studii doctorale, postuniversitare, precum și programe organizate în sistem dual).

Partea a II-a.

Aplicarea ECTS pentru evidența rezultatelor profesionale ale studenților (funcția de evaluare a acumulării cunoștințelor).

Art. 9.

Modalitatea de aplicare a ECTS pentru evidența rezultatelor profesionale ale studenților este descrisă în:

- (1) regulamentul de activitate profesională a studenților (activitate didactică)
- (2) regulamentul de organizare și desfășurare a activității didactice în ciclul de studii universitare de masterat;
- (3) regulamentul de desfășurare a studiilor doctorale.

Art. 10

Materiile obligatorii și opționale din planul de învățământ al unui an universitar sunt creditate în limita celor 60 de credite aferente.

Art. 11.

Materiile facultative și/sau opționale studiate peste limita minimă impusă de planul de învățământ permit acumularea de credite suplimentare.

Art. 12.

Materia obligatorie "Educație fizică" se creditează cu 2 unități de credite suplimentare pe an.

Art. 13.

Studenții care nu obțin creditele necesare promovării în an superior și sunt reînscriși în an complementar, trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției cu care își reiau studiile.

Art. 14.

Pe durata unui ciclu de studii, creditele obținute de un student sunt definitive.

Art. 15.

(1) Un examen promovat într-un an universitar anterior este recunoscut ca promovat, chiar dacă se modifică numărul de credite alocat pentru disciplina respectivă.

(2) Această prevedere se aplică în mod corespunzător și în cazul în care, în urma modificării planului de învățământ, o disciplină de un semestru este divizată în două discipline de semestru sau o disciplină de două semestre este comasată într-o disciplină de semestru.

Art. 16.

Activitatea de elaborare a lucrării de disertație sau de licență este creditată suplimentar, după cum urmează:

- (1) 2 (două) credite în penultimul an de studii, pentru elaborarea studiului teoretic al tematicii lucrării de licență la specializările Medicină și Medicină Dentară;
- (2) 2 (două) credite în ultimul an de studii, pentru finalizarea lucrării, la toate specializările.

Art. 17.

Modificarea prevederilor privind ECTS în regulamentele menționate în art. 9 atrage după sine modificarea în mod corespunzător a textului prezentului regulament.

Art. 18.

La nivel de studii de licență, utilizarea sistemului ECTS ca instrument de evaluare a acumulării cunoștințelor este prevăzută în *Regulamentul de activitate profesională a studenților (activitate didactică)*.

Art. 19.

La nivel de studii de masterat, utilizarea sistemului ECTS ca instrument de evaluare a acumulării cunoștințelor este prevăzută în *Regulamentul de organizare și desfășurare a activității didactice în ciclul de studii universitare de masterat*

Art. 20.

La nivel de doctorat, utilizarea sistemului ECTS ca instrument de evaluare a acumulării cunoștințelor este prevăzută în *Regulamentul de organizare a studiilor de doctorat*.

Partea a III-a.**Aplicarea ECTS pentru calcularea performanțelor individuale ale studenților și clasificarea acestora.****Art. 21.**

Numărul de credite promovate de către un student într-un an universitar este utilizat pentru calcularea mediei ponderate după formula $AxCa + BxCb + \dots + NxNn / 60$ unde A reprezintă nota obținută la materia "A" iar Ca reprezintă numărul de credite alocat materiei A.

Art. 22.

Media ponderată este componentă a criteriilor utilizate pentru exprimarea performanțelor profesionale anuale ale studenților.

Art. 23.

În relație cu performanțele lor profesionale, studenții beneficiază de locuri bugetate de stat, de burse și locuri în cămine.

Art. 24.

Modul de aplicare a clasificării obținute cu ajutorul ECTS este prezentat în:

- (1) Regulamentul de activitate profesională a studenților (activitate didactică)
- (2) Regulamentul privind acordarea burselor pentru studenți
- (3) Regulamentul de cazare a studenților în caminele UMFIH

Partea a IV-a.

Mobilitățile academice ale studenților

Art. 25.

Termenii utilizați în prezentul regulament sunt definiți după cum urmează:

- (1) Mobilitate – activitate educațională efectuată de student în altă instituție decât cea în care este înmatriculat, pe baza unui acord bilateral;
- (2) Acord bilateral – document cadru încheiat între două instituții pentru derularea unui program de mobilitate a studenților utilizând ECTS;
- (3) Contract de mobilitate – contract educațional încheiat între student, universitatea de origine și universitatea gazdă, care conține obligațiile părților și lista disciplinelor pe care studentul se angajează să le urmeze la universitatea gazdă;
- (4) Decizia de recunoaștere a creditelor – document care atestă recunoașterea creditelor obținute de un student în urma studiilor efectuate într-o altă instituție și/sau în urma unei mobilități;
- (5) Foaie matricolă parțială (Situatie școlară, Transcript of records) – document care atestă disciplinele studiate, calificativele și creditele obținute de student într-o perioadă de studii determinată.

Art. 26.

Mobilitatea academică a studenților reprezintă dreptul studenților și studenților - doctoranzi de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate.

Art. 27.

- (1) Mobilitatea academică a studenților poate fi internă sau internațională și, după caz, definitivă sau temporară.
- (2) Mobilitatea academică poate fi organizată în format fizic, virtual sau mixt.
- (3) Mobilitatea academică se referă la toate tipurile de activități prevăzute în planul de învățământ al programului de studii respectiv: cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activitate practică etc.
- (4) Mobilitatea academică se realizează în locurile și la instituțiile partenere în care își desfășoară activitatea studenții înmatriculați la programul de studii din instituția de învățământ superior primitoare.

Art. 28.

- (1) Calitatea de student, respectiv student doctorand se menține pe toată perioada mobilităților interne și internaționale temporare.
- (2) UMFIIH se asigură prin prevederile acordurilor instituționale încheiate cu instituțiile de învățământ partener că studenții care participă la mobilități beneficiază de aceleași drepturi ca studenții înmatriculați în respectiva instituție de învățământ gazdă.

Art. 29.

- (1) Recunoașterea creditelor transferabile în cazul mobilităților academice interne și internaționale se realizează de către UMFIIH pentru persoana care dovedește, cu documente emise de către

instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o, parcurgerea stagiului de mobilitate.

(2) Recunoașterea notelor/calificativelor obținute în cadrul instituției partenere din străinătate se realizează în baza unei grile de conversie (Anexa 2).

Art. 30.

(1) Mobilitatea academică se poate efectua ca urmare a demersului studentului, respectiv al studentului doctorand, cu îndeplinirea următoarelor condiții:

- a) existența unor acorduri interinstituționale;
- b) acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/ autorizate provizoriu, după caz, de proveniență, respectiv primitoare.

(2) Acordurile interinstituționale stabilesc condițiile de desfășurare a mobilităților între instituțiile de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu: tipul mobilității, durata mobilității, numărul de mobilități, domeniul, programul de studiu, finanțarea mobilității temporare, limba de studiu, condițiile de cazare, modul de selecție a participanților, serviciile de sprijin oferite participanților la mobilități, condițiile de recunoaștere a rezultatelor mobilității academice etc.

(3) Acceptul interinstituțional constă în completarea și semnarea cererii-tip de mobilitate, prevăzută în anexa 3 care face parte integrantă din prezenta metodologie, astfel:

- a) studentul, respectiv studentul-doctorand depune cererea de mobilitate la instituția de învățământ superior unde dorește mobilitatea, în vederea obținerii acceptului;
- b) după obținerea acceptului de mobilitate, studentul, respectiv studentul-doctorand solicită acceptul de mobilitate instituției de învățământ superior unde este înmatriculat;
- c) instituția de învățământ superior care acceptă mobilitatea semnează prima cererea de mobilitate a studentului, apoi semnează instituția de la care pleacă studentul;
- d) în cerere sunt specificate și condițiile în care are loc mobilitatea.

(4) La solicitarea studentului, UMFIH poate încheia acorduri de mobilitate cu altă instituție de învățământ superior din țară sau din străinătate pentru a facilita mobilitatea studentului, în cazul în care nu există la momentul respectiv un acord interinstituțional între cele două instituții.

Art. 31.

(1) Studenții UMFIH beneficiază de o prezentare publică cu privire la programele de mobilitate națională și internațională disponibile pentru aceștia, cel puțin o dată pe parcursul unui an universitar, organizate pe fiecare facultate.

(2) Pentru studenții care urmează să participe la mobilități academice, UMFIH asigură posibilitatea susținerii examenului cu alte formațiuni de studiu decât cea din care face parte studentul, în cazul în care mobilitatea la care participă începe înainte de finalizarea sesiunii de examene prevăzute de structura anului universitar.

Mobilitatea academică temporară

Art. 32

(1) Studentul sau studentul-doctorand poate beneficia de mobilitate academică temporară între două instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, după caz.

(2) Mobilitatea academică temporară pe cont propriu reprezintă mobilitatea temporară efectuată în afara acordurilor interinstituționale de mobilitate academică, la solicitarea studentului care a identificat o posibilă universitate primitoare.

(3) Recunoașterea creditelor de studii transferabile se realizează după finalizarea mobilității, în conformitate cu acordul interinstituțional și regulamentele instituțiilor de învățământ superior implicate, după caz.

(4) Decizia privind echivalarea studiilor desfășurate în străinătate sau în cadrul altei instituții de învățământ superior din țară, respectiv decizia privind echivalarea perioadei de practică desfășurată în străinătate se emite în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la momentul în care dosarul de echivalare a fost depus de student.

Art. 33

(1) Mobilitatea academică temporară pe cont propriu se realizează cu respectarea prevederilor art. 30 alin. (3) și (4).

(2) Compatibilitatea curriculei în vederea recunoașterii creditelor de studii transferabile se stabilește anterior perioadei de mobilitate, iar recunoașterea creditelor de studii transferabile se realizează după finalizarea mobilității, în conformitate cu regulamentele instituțiilor de învățământ superior implicate, după caz, și în conformitate cu prevederile Recomandării Consiliului din 26 noiembrie 2018 privind promovarea recunoașterii reciproce automate a calificărilor dobândite în cadrul învățământului superior și a celor dobândite ca urmare a absolvirii unui ciclu secundar superior de învățământ și formare, precum și a rezultatelor perioadelor de învățare petrecute în străinătate și ale Ghidului utilizatorilor Sistemului european al creditelor transferabile (ECTS).

Art. 34

Mobilitatea academică temporară, pe locuri bugetate sau cu taxă, se poate realiza după primul semestru și până la sfârșitul penultimului semestru, cu excepția mobilităților efectuate în cadrul programelor internaționale de tipul Erasmus+ etc., care se pot realiza și în ultimul semestru.

Art. 35

Activitățile de practică din cadrul programelor de studii universitare de formare pentru funcțiile didactice se pot derula pe durata unei perioade de stagiu în străinătate în cadrul unui program al Uniunii Europene, care are o componentă dedicată formării inițiale a profesorilor, perioadă certificată prin documentul de mobilitate Europass.

Art. 36.

Mobilitatea academică internațională temporară prin programe internaționale se realizează în conformitate cu reglementările ce privesc respectivele programe.

Art. 37.

(1) Studentul sau studentul-doctorand poate beneficia de mobilitate academică temporară, internă sau internațională, între două instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, după caz.

(2) Mobilitatea academică temporară pe cont propriu reprezintă mobilitatea temporară efectuată în afara acordurilor interinstituționale de mobilitate academică, la solicitarea studentului care a identificat o posibilă universitate primitoare.

Art. 38.

Mobilitatea academică temporară, se poate realiza după primul semestru și până la sfârșitul penultimului semestru, cu excepția mobilităților efectuate în cadrul programelor internaționale de tipul Erasmus+ etc., care se pot realiza și în ultimul semestru.

Mobilitatea academică internă temporară

Art. 39.

(1) De acest tip de mobilitate pot beneficia atât studenții aflați pe locuri bugetate, cât și cei aflați pe locuri cu taxă.

(2) Mobilitatea academică internă temporară se realizează în baza acceptului interinstituțional și necesită completarea și semnarea cererii-tip de mobilitate. Cererile de mobilitate internă temporară se depun la secretariatul facultății, în original, cu cel puțin 5 zile înainte de începerea semestrului în care are loc mobilitatea și trebuie să conțină toate avizele necesare.

(3) Compatibilitatea curriculei, în vederea recunoașterii creditelor de studii transferabile, se stabilește anterior perioadei de mobilitate, iar recunoașterea creditelor de studii transferabile se realizează la sfârșitul perioadei de mobilitate.

(4) Înainte de începerea mobilității, studentul are obligația de a completa un contract de studii cu disciplinele pe care le va urma, conform planului de învățământ al specializării la care efectuează mobilitatea, contract care va fi vizat atât de instituția de proveniență, cât și de instituția primitoare. Instituția primitoare are obligația ca, la finalul mobilității, să elibereze *Situația școlară* a studentului.

(5) Prezentarea la examenul de finalizare a studiilor la încheierea mobilității este condiționată îndeplinirea obligațiilor profesionale la universitatea unde s-a efectuat mobilitatea internă temporară.

Mobilitatea academică internațională temporară

Art. 40.

(1) Mobilitatea academică internațională temporară prin programe/ acorduri/ convenții internaționale se realizează în conformitate cu reglementările ce privesc respectivele programe/ acorduri/ convenții.

(2) Mobilitatea academică internațională temporară pe cont propriu reprezintă mobilitatea temporară efectuată în afara cadrului stabilit de un program internațional, în țările U.E., la solicitarea studentului care a identificat o posibilă universitate primitoare.

(3) Mobilitatea academică internațională temporară pe cont propriu se realizează cu acceptul instituției de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu de proveniență, respectiv primitoare.

(4) Recunoașterea creditelor transferabile se realizează de către UMFIH numai pentru persoana care dovedește parcurgerea stagiului de mobilitate cu documente emise de către instituția de învățământ superior frecventată.

(5) Compatibilitatea curriculei, în vederea recunoașterii creditelor de studii transferabile, se stabilește anterior perioadei de mobilitate, iar recunoașterea creditelor de studii transferabile se realizează la sfârșitul perioadei de mobilitate, în baza regulamentelor instituțiilor de învățământ superior implicate.

(6) Înainte de începerea mobilității studentul are obligația de a completa un contract de studii cu disciplinele pe care le va urma (*Learning Agreement*), conform planului de învățământ al specializării în cadrul căreia efectuează mobilitatea, contract care va fi vizat atât de instituția de proveniență, cât și

de instituția primitoare. Instituția primitoare are obligația ca la finalul mobilității să elibereze *Situația școlară* a studentului (*Transcript of Records*).

Art. 41.

Mobilitatea academică temporară efectuată în cadrul programelor internaționale de tipul Erasmus+ este prevăzută în Regulamentul Erasmus al UMFIH.

Art. 42. Mobilitatea academică definitivă

Mobilitatea academică definitivă se poate efectua atât de către studenții finanțați de la bugetul de stat, cât și de către studenții cu taxă, cu respectarea prevederilor legale privind capacitatea de școlarizare și finanțarea învățământului superior și cu acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu implicate și în conformitate cu reglementările proprii privind mobilitatea academică internă sau internațională definitivă a studenților.

Art. 43.

(1) Pentru studiile universitare de scurtă durată, de licență, comasate licență și masterat și studiile universitare de masterat, mobilitatea academică definitivă se poate realiza numai la început de semestru, după primul semestru și până la sfârșitul penultimului semestru, între programe de studii cu același număr total de credite de studiu transferabile obligatorii, din același domeniu fundamental.

(2) Pentru studiile universitare de doctorat, mobilitatea academică definitivă se poate efectua în cadrul aceluiași domeniu de doctorat, între școli doctorale acreditate, după finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat.

(3) Mobilitatea academică definitivă a studenților-doctoranzi se poate efectua și în cadrul aceleiași școli doctorale pentru situații temeinic justificate privind conducătorii de doctorat (pensionare, deces etc.).

Art. 44. Mobilitatea academică internă definitivă (transferul)

(1) Mobilitatea academică internă definitivă se poate realiza și în cadrul UMFIH, între Facultățile de Medicină și Medicină Dentară, în situații excepționale, cu avizul conducerilor facultăților și al Consiliului de Administrație.

(2) Mobilitatea academică internă definitivă se poate efectua atât de către studenții finanțați de la bugetul de stat, cât și de către studenții cu taxă și se realizează cu respectarea prevederilor legale privind capacitatea de școlarizare și finanțarea învățământului superior și cu acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate implicate.

(3) Mobilitatea academică internă definitivă se poate realiza între programe de studii cu același număr total de credite de studiu transferabile obligatorii, din același domeniu, ținând seama de aplicarea sistemului de credite transferabile (numărului minim de credite necesar anului/semestrului de studiu în care va fi înmatriculat). Mobilitatea academică internă definitivă se realizează numai după îndeplinirea tuturor cerințelor prevăzute în planul de învățământ (student integralist) și dacă media tuturor anilor de studiu încheiați este peste 9 la programele de studiu ale Facultăților de Medicină și Medicină dentară, respectiv media 8,50 la programele de studiu ale Facultății de Farmacie.

(4) Mobilitatea academică internă definitivă se aprobă, în limita cifrei de școlarizare stabilită și aprobată de Senatul universitar, ținând cont de:

- a) aplicarea sistemului de credite transferabile;
- b) compatibilitatea programelor de studii și a planurilor de învățământ;
- c) criteriile de performanță profesională stabilite de universitate și de fiecare facultate în parte;
- d) situații sociale/medicale care să justifice transferul.

(5) Mobilitatea academică internă definitivă se face la cerere, ca urmare a demersului studentului. Cererea tip, întocmită în două exemplare, se depune la secretariatele facultăților. Cererile aprobate se semnează de către decan și de către rector.

(6) Conducerea fiecărei facultăți aplică recunoașterea și echivalarea creditelor de studiu transferabile, stabilește prin proces-verbal examenele de diferență în vederea alinierii la planul de învățământ al promoției la care are loc transferul, perioada de susținere a acestora (dar nu mai mult de două semestre consecutive) și alte activități obligatorii pe care studenții transferați trebuie să le îndeplinească.

(7) Înmatricularea studentilor acceptați pentru mobilitate academică definitivă se realizează în conformitate cu cerințele legale privind înscrierea modificărilor în Registrul Matricol Unic.

(8) Mobilitatea academică internă definitivă se face pe principiul „subvențiile urmează studentul”.

(9) Cererea de mobilitate academică internă definitivă, aprobată, se depune, în original, atât la facultatea la care solicită mobilitatea cât și la facultatea de la care a solicitat mobilitatea, înainte de începerea anului universitar. Documentele în original pentru completarea dosarului de student vor fi depuse la secretariatul facultății la care a fost acceptată mobilitatea.

(10) Mobilitatea academică internă definitivă de la programele de studii acreditate sau autorizate provizoriu ale instituțiilor de învățământ superior particulare nu este posibilă în cadrul UMFIH.

(11) Mobilitatea definitivă la UMF IH se desfășoară cu respectarea Proedurii privind mobilitatea academică definitivă a studenților la Universitatea de Medicină și Farmacie “Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca

Mobilitatea academică internațională definitivă

Art. 45.

Prevederile privind mobilitatea academică internațională definitivă se aplică și în cazul studenților și studenților-doctoranzi proveniți din statele membre ale Uniunii Europene, cetățenilor statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenilor britanici și membrilor familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01.

Art. 46.

Pentru țările terțe se aplică prevederile mobilității academice definitive, ale acordurilor bilaterale și acordurilor internaționale în materie, în vigoare la data efectuării mobilității.

Partea a V-a.

Aplicarea ECTS pentru aprecierea și echivalarea studiilor efectuate în alte instituții de învățământ superior, din țară sau străinătate.

Art. 47.

Prin utilizarea ECTS pentru aprecierea studiilor efectuate în alte instituții de învățământ superior, din țară sau străinătate, se realizează funcția de transfer a unităților de credit.

Art. 48.

Reglementările capitolului de față se referă la echivalarea studiilor efectuate în alte instituții de învățământ superior, din țară sau străinătate, prin frecventarea unor programe de studii ce au ca finalitate obținerea unei calificări din domeniul Sănătate, reglementate sectorial sau general la nivel U.E., de către studenții români și internaționali.

Art. 49.

(1) Pentru absolvenții studiilor de licență și comasate licență și masterat, aferente unor profesii reglementate sectorial care se înscriu la studii de licență la a doua facultate, pot fi echivalate și materii aferente anului de studii în care se înmatriculează studentul.

(2) În această situație, vechimea studiilor care se echivalează nu poate să depășească de două ori durata normală a programului de studii la care este înmatriculat studentul.

Art. 50.

Nu se echivalează studiile a căror vechime este mai mare de 6 ani de la data promovării lor.

Art. 51.

Pentru echivalarea studiilor este necesară îndeplinirea următoarelor condiții:

(1) Conținutul materiilor studiate (atestat prin programa analitică) și durata materiilor studiate (atestată prin planul de învățământ) să corespundă cu programa și planul de învățământ echivalent al UMFIIH în proporție de cel puțin 70%.

(2) Suma creditelor aferente unor discipline care se constituie în diferențe, prin lipsa studierii unor materii din planul de învățământ al programelor de studiu ale universității și care vor fi validate prin examene de diferență nu poate să depășească 10 unități de credit.

(3) În calculul unităților de credit de la punctul (2) nu sunt cuprinse materiile Educație fizică și Limba română sau modernă.

(4) Sunt luate în considerare doar materiile la care solicitantul a promovat examenele în instituția de învățământ unde și-a efectuat studiile.

(5) Lucrările practice și stagiile clinice efectuate, dar care nu au fost urmate și de promovarea examenului aferent, nu sunt recunoscute.

Art. 52.

Toate documentele prin care se solicită echivalarea studiilor se depun o singură dată. Nu se acceptă completări ulterioare ale dosarelor.

Art. 53.

(1) Pentru înmatricularea la programele de studii medicină sau medicină dentară, nu se acceptă echivalarea unor studii efectuate în cadrul facultăților de biologie, chimie, medicină veterinară, asistenți medicali, colegii medicale, școli postliceale sau studii masterale, etc.

(2) Decanul, împreună cu prodecanii facultății, au libertatea și responsabilitatea de a decide modalitatea de echivalare a studiilor în vederea înmatriculării la programele de studiu farmacie, asistență medicală generală, moașe și la programele reglementate general.

Art. 54.

Dosarele de solicitare a echivalării studiilor în vederea transferului și /sau a înmatriculării, se depun la decanate în primele 10 zile lucrătoare ale lunii septembrie.

Art. 55.

Evaluarea dosarelor pentru echivalarea studiilor este efectuată de către decan sau un prodecan desemnat de către acesta și este aprobată prin proces verbal de către Biroul Consiliului Facultății.

Art. 56.

Decanul facultății are dreptul de a solicita și ține cont de părerea titularilor de curs ai acelor discipline pentru care durata studiilor sau/și conținutul programelor analitice nu coincid cu cele ale facultăților la care se solicită înmatricularea.

Art. 57.

(1) Eventualele contestații la deciziile luate de Biroul Consiliului Facultății se depun în termen de maximum 48 de ore de la comunicarea deciziei către solicitant.

(2) Contestațiile sunt discutate de către evaluatorul desemnat de decan și solicitant.

(3) Decizia luată de către Biroul Consiliului Facultății în urma discutării contestației este finală și neatacabilă.

Art. 58.

UMFIH își rezervă dreptul de a refuza echivalarea studiilor efectuate în instituții cu care nu există convenții de recunoaștere a studiilor sau care nu aplică sistemul ECTS. Hotărârea în aceste cazuri este luată de către Decanul fiecărei facultăți și nu poate fi atacată.

Art. 59.

Decizia privind echivalarea studiilor desfășurate în străinătate sau în cadrul altei instituții de învățământ superior din țară, respectiv decizia privind echivalarea perioadei de practică desfășurată în străinătate se emite în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la momentul în care dosarul de echivalare a fost depus de student.

Art. 60.

Pentru echivalarea și recunoașterea studiilor efectuate în străinătate de studenții UMFIH, în cadrul programelor de schimburi universitare ERASMUS sau a altor acorduri interuniversitare, studenții vor prezenta, la întoarcerea din străinătate, următoarele documente:

(1) Dovada scrisă (în original, semnată și ștampilată) în legătură cu stagiile efectuate, examenele susținute și nota obținută. Aceste documente vor trebui să menționeze:

a) durata (în ore) a stagiilor clinice;

b) numărul de ore de curs;

c) echivalentul în ECTS al notelor obținute, în cazul în care universitățile vizitate nu folosesc sistemul internațional de credite.

(2) Programa analitică valabilă în universitățile vizitate, pentru materiile pentru care se solicită echivalarea.

Art. 61.

(1) Pentru recunoașterea valabilității stagiilor de mobilitate Erasmus+ se aplică prevederile Regulamentului Erasmus.

(2) Pentru recunoașterea valabilității altor stagii de mobilitate, studenții vor trebui să acumuleze minimum 25 de credite în cazul deplasărilor cu durată de 4-5 luni sau minimum 50 de credite în cazul deplasărilor cu durată de 9 luni.

(3) Numărul total de credite acumulate în cazul mobilităților cu durata de 2 semestre nu poate fi mai mare de 60. Acest număr poate fi depășit în cazul materiilor facultative și/sau opționale studiate peste limita minimă impusă de planul de învățământ prin care se permite acumularea de

credite suplimentare.

(4) În cazul în care studentul care beneficiază de un schimb universitar nu promovează, la universitatea primitoare disciplinele prevăzute în contractul de studii, examenele restante se pot susține la UMFIH, în sesiunile de restanță din anul universitar în care studentul a efectuat deplasarea, cu condiția ca acesta să prezinte dovada scrisă (în original, semnată și ștampilată) a efectuării activității practice sau a stagiului clinic respectiv. În situația în care studentul nu obține notă de trecere în sesiunile de restanțe și promovează în anul următor cu credite restante la disciplina respectivă, activitatea trebuie refăcută în întregime, cursuri și lucrări practice/stagii clinice.

Art. 62.

Creditele obținute în străinătate trebuie să fie aferente unor discipline pe care studentul ar urma să le studieze la UMFIH în anul universitar în care este înmatriculat și în care efectuează deplasarea. Se admite recunoașterea a cel mult 15 credite aferente unui an de studiu superior, ce vor fi considerate credite în avans.

Art. 63.

Activitatea de pregătire a lucrării de licență și practica de vară vor fi creditate și recunoscute doar dacă ele au fost cuprinse, inițial, în contractul de mobilitate al studentului.

Art. 64.

Pentru recunoașterea și creditarea activității de pregătire a lucrării de licență studenții aflați în stagii în mobilități inter-universitare vor prezenta un referat al activității desfășurate, elaborat în limba țării vizitate, contrasemnat de conducatorul disciplinei/catedrei vizitate, din al cărei domeniu de cercetare este elaborată lucrarea, precum și de conducatorul român al lucrării de licență.

Art. 65.

Pentru recunoașterea practicii de vară, studenții vor prezenta programa analitică aferentă desfășurării unui stagiu practic, independent de materiile pentru care solicită recunoașterea examenului (cuprinse în contractul de mobilitate).

Art. 66.

Notele și calificativele obținute în universități din străinătate, în urma unor acorduri bilaterale diferite de programul Erasmus+, se echivalează conform Ordinului M.E.C.T.S. nr. 3.223 din 8 februarie 2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate, cu modificările și completările ulterioare, și grilei de echivalare a notelor din anexa 2.

Art. 67.

Se va avea în vedere faptul că recuperarea materiilor care nu au fost studiate în străinătate trebuie să poată fi planificată astfel încât să nu existe suprapuneri temporale ale materiilor restante.

Partea a V-a. Dispoziții finale.

Art. 68.

Toate activitățile de ordin tehnic și administrativ privind admiterea, înmatricularea, întreruperea studiilor, exmatricularea, reînmatricularea, mobilitatea academică a studenților, aprobate de conducerea facultăților sau universității, se desfășoară la nivelul secretariatelor facultăților, care poartă întreaga răspundere pentru promptitudinea, corectitudinea înscrierii datelor și informarea studenților privind situația lor școlară.

Art. 69.

Calcularea numărului de unități de credit aferente unei materii este efectuată de către Decanul fiecărei facultăți, conform sistemului ECTS în vigoare

Art. 70.

Prezentul Regulament intră în vigoare la data adoptării sale de către Senatul UMF "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca.

Art. 71.

Din momentul intrării în vigoare a Regulamentului, se abrogă orice dispoziții contrare.

ANEXE

Anexa 1. Echivalentul calificativelor ECTS cu notele din sistemul de învățământ din România.

ECTS	NOTA (RO)	DEFINIȚIE
A	10	excelent (performanță deosebită sau erori minore)
B	9	foarte bine (deasupra mediei, dar cu unele erori)
C	7-8	bine (rezultat în general bun, dar cu un număr de erori notabile)
D	6	satisfăcător (acceptabil, cu lipsuri semnificative)
E	5	suficient (îtrunește criteriile minime)
FX	4	respins (mai este necesară muncă înainte de acordarea creditului)
F	1-3	respins (este necesară considerabil de multă muncă suplimentară)

Anexa 2. Grila de echivalare a notelor, conform Ordinului M.E.C.T.S. nr. 3.223 din 8.02.2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate.

România	1 - 4	5	6	7	8	9	10
Scala ECTS	FX, F Fail	E Sufficie nt	D Satisfact ory	C Good	C Good	B Very good	A Excellent
Albania	1-4	5	6	7	8	9	10
Algeria	0-9	10-13	-	-	14-15	16-17	18-20
Armenia	0-7	8-12	-	-	13-17	-	18-20
Austria	5	-	4	-	3	2	1
Azerbaijan	< 51 %	51-60%	61-70%	-	71-80%	81-90%	91- 100%
Belgia	7, 8, 9	10	11	12	13, 14	15, 16, 17	18, 19, 20
Bosnia și Hertegovina	5	6	-	7	8	9	10
Bulgaria	2	3	-	-	4	5	6
Cehia	< 3	3	2.5	-	2	1.5	1
Cipru	0	5	6	7	8	9	10
Confederația Elvețiană	< 3.5	3.5-3.99	4.00- 4.49	4.50- 4.99	5.00- 5.49	5.50	5.51- 6.00
Croația	1	2	-	-	3	4	5
Danemarca	0, 3, 5	6	7	8	9	10	11, 13
Egipt	0- 49 %	-	50-64%	-	65-74%	75-84%	85- 100%
Estonia	0	1	2	-	3	4	5
Federația Rusă	1, 2	3	3	4	4	5	5
Finlanda	-	1	1½	-	2	2½	3

Franța	< 10	10-10.49	10.50-10.99	11.00-11.49	11.50-12.49	12.50-14.49	14.50-20.00
Germania	> 4.0 1	4.00-3.51	3.50-3.01	3.00-2.51	2.50-2.01	2.00-1.51	1.50-1.00
Grecia	2, 3, 4	5	6	-	7	8, 9	10
Iordania	0-49.99	50-50.99	51-59.99	60-69.99	70-79.99	80-89.99	90-100
Irlanda	<25%	25%-39%	40%-44%	45%-54%	55%-69%	70%-84%	85%-100%
Islanda	Fail	5	-	6	7	8	9, 10
Italia	≤ 17	18, 19	20-22	23-24	25-26	27-28	29, 30, 30+
Letonia	1-4	4	5	6	7	8	9, 10
Lituania	1-4	5	6	7	8	9	10
Macedonia	5	6	-	7	8	9	10
Malaezia	F / E / D- / D	C	C+	B-	B	B+ / A-	A / A+
Marea Britanie	0-39%	40-49%	50-54%	55-59%	60-64%	65-69%	70-100%
Maroc	0.0-9.9	10-10.9	11-11.9	-	12-13.9	14-15.9	16+
Mexic	0-59	60-65	66-75	76-85	76-85	86-93	94-100
Norvegia	6-4.1	4-3.5	3.5-3	2.9-2.4	2.3-2	1.9-1.2	1.1-1.0
Olanda	1 - 4	5	6	-	7	8	9, 10
Polonia	< 3.0 0	3.00	3.01-3.49	-	3.50-3.99	4.00-4.49	4.50-5.00
Portugalia	1-9	10	11, 12	13	14, 15	16, 17	18, 19,

							20
R.P. Chineză	0-59,99	60-69,99	70-74,99	75-79,99	80-84,99	85-89,99	90-100
Republica Moldova	1-4	5	6	7	8	9	10
Serbia	5	6	-	7	8	9	10
Slovacia	5	-	4	-	3	2	1
Slovenia	1-5,9	6	6.1-6.9	7-7.5	7.6-7.9	8-9.9	10
Spania	< 5	5.0-5.49	5.5-6.49	6.5-7.49	7.5-8.49	8.5-9.49	9.5-10
Suedia	IG (Icke godkänd)	G (Godkänd)	-	-	-	VG (Väl godkänd)	MVG (Mycket väl godkänd)
Tunisia	0-10	10-10.9	11-12.9	-	13-14.9	15-16.9	< 17-20
Turcia	1-4	4.5-4.99	5.00-6.49	6.5-6.99	7.00-7.99	8.00-8.99	9.0-10.0
Ucraina	0-59	60-63	64-73	-	74-81	82-89	90-100
Ungaria	1.0-1.99	-	2.00-2.50	-	2.51-3.50	3.51-4.50	4.51-5.00

Anexa 3 - Cerere de mobilitate academică

Nr. _____

Nr. _____

CERERE DE MOBILITATE ACADEMICĂ

TEMPORARĂ / DEFINITIVĂ

Universitatea

Universitatea

De acord
Rector,

De acord
Rector,

Semnătura _____

Semnătura _____

Subsemnatul(a), _____,
student(ă) în anul universitar, în cadrul Universității _____

din _____, Facultatea _____
_____, programul de studii / domeniul de studii
_____, organizat la forma de învățământ cu
frecvență, anul de studiu _____, forma de finanțare (buget / taxă) _____, prin prezenta
vă rog să binevoiți a-mi aproba mobilitatea temporară / definitivă, ca student(ă) în anul universitar
_____ la Universitatea _____,

Facultatea _____ programul de studii / domeniul de studii
_____, anul de studiu _____, forma de finanțare
(buget / taxă) _____.

Solicit această mobilitate temporară / definitivă din următoarele motive:

Anexez următoarele documente:

Data _____

Aviz favorabil
Decan Facultatea _____

Aviz favorabil
Decan Facultatea _____

Semnătura _____

Semnătura _____